Schoolgids

Schooljaar 2026 / 2027

Bonhoeffer College

Zó veel meer

Inhoudsopgave

Welkom 4

Bonhoeffer College 6
- Onze naam 6
- Doelstellingen van ons onderwijs 7
- Schoolsoorten 7
- Burgerschapsvorming 8

Onderwijskwaliteit 10
- Rapportage en bevordering 10
- Resultaten 11

Eén school, vijf locaties 13
- Locatie Bruggertstraat 13
- Locatie Geessinkweg 13
- Locatie Van der Waalslaan 14
- Locatie Wethouder Beversstraat 14
- Locatie Vlierstraat 14
- Expertisecentrum 15
- Aanmelden en plaatsing 15

Ons onderwijs 17
- Praktijkonderwijs 17
- Vmbo basis en kader 18
- Vmbo tl ofwel mavo 19
- Havo 20
- Vwo 20
- Profiel- en vakkenpakketkeuze 21
- Overige onderwijsprogramma's 22
- Digitale leermiddelen in de klas 22
- Verlengde brugperiode: tijd om te groeien 22

Schoolondersteuningsprofiel 26
- Begeleidingsteam 26
- Mentor/coach en studiebegeleiding 26
- Sociaal-emotionele begeleiding 26
- Loopbaanoriëntatie en keuzebegeleiding 27
- Dyslexie – en dyscalculiebeleid 27
- Hoogbegaafdheid 27
- Expertisecentrum 27
- Trainingen 28
- Extra ondersteuning 29
- Vertrouwenspersonen 29
- Vertrouwensinspecteur 30
- Professionele hulp 30
- Samenwerking met externen 30
- Extra ondersteuningsvoorzieningen 30

Externe hulp en begeleiding 33

Onderwijstijd 36
Schoolaanwezigheid 36
Lessentabel 37
Vrijgeven buiten vakanties 37
Schoolvakanties 2026 – 2027 38
Lesvrije dagen voor leerlingen i.v.m. studiedagen en rapportvergaderingen 38

Ouders en school 40
Ouderavonden 40
Onderwijsportaal (Somtoday en Presentis) 40
Communicatie 40
Informatieverschaffing aan gescheiden ouders 40
Medezeggenschap 41
Leerlingenstatuut 42
Personeelsraad 42
Ondersteuningsplanraad 42

Wet- en regelgeving 44
School, kind en ouders 44
Toestemming voor onderzoek bij gescheiden gezagdragende ouders 44
Schorsing en verwijdering 45
Afhandeling van klachten 45
Schoolveiligheid 46
Persoonsgegevens 47
Gedragsregels ICT-voorzieningen 49
Mobielbeleid 50
Gebruik social media 50
Gedragscode AI 50

Financiën en verzekeringen 52
Gratis lesmateriaal 52
Leermiddelen 52
Vrijwillige ouderbijdrage 53
Toeslagen 53
Verzekeringen 54
Sponsoring 55

Contact 57
Locatie Bruggertstraat 57
Locatie Geessinkweg 57
Locatie Van der Waalslaan 57
Locatie Wethouder Beversstraat 58
Locatie Vlierstraat 58
Expertisecentrum 58
Stichting Carmelcollege 59
Colofon 59

Welkom

Beste ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen van onze school,

Wat fijn dat u voor Bonhoeffer College heeft gekozen en onze schoolgids raadpleegt.
In deze schoolgids voor het schooljaar 2026-2027 vindt u praktische en nuttige informatie die helpt om samen met uw kind de weg te vinden in het nieuwe schooljaar. Voor veel leerlingen betekent dat een start op een nieuwe school, voor anderen een vertrouwde omgeving met nieuwe kansen en uitdagingen.

U vindt in deze gids onder andere informatie over schooltijden, vakanties, begeleiding en ondersteuning buiten de lessen om. Ook leest u meer over praktische zaken, zoals de vrijwillige ouderbijdrage.

Het échte contact ontstaat niet via deze schoolgids, maar in de ontmoetingen gedurende het schooljaar. Daarbij staat uw kind centraal. Samen met u als ouder(s) ondersteunen we uw kind in de ontwikkeling op school en daarbuiten, op momenten waarop het goed gaat, maar ook wanneer extra aandacht of ondersteuning nodig is. Want school draait om méér dan cijfers, rapporten of diploma's alleen.

Onze naamgever Dietrich Bonhoeffer zei ooit: "Je bent pas een mens, als je er voor een ander bent."
Die gedachte vormt een belangrijke kernpijler voor hoe wij samen met u als ouders de begeleiding van uw kind vormgeven.

Heeft u een vraag of wilt u iets bespreken? Neem dan gerust contact op met de mentor van uw kind.
We vinden een goede samenwerking met ouders belangrijk en horen graag van u.

Namens alle medewerkers van onze school wens ik u en uw kind een heel mooi en succesvol schooljaar toe.

Greetje Sulimma
Voorzitter Centrale Directie

**Voor de leesbaarheid van deze schoolgids staat in deze schoolgids 'ouders' waar ook bedoeld wordt "ouder(s)/verzorger(s)".*

Bonhoeffer College

Bonhoeffer College is een interconfessionele scholengemeenschap waar leerlingen terecht kunnen voor alle vormen van voortgezet onderwijs. Praktijkonderwijs, vmbo-basis, vmbo-kader, mavo, havo en vwo (atheneum én gymnasium) van hoge kwaliteit zijn verenigd in één school, verdeeld over vijf locaties. Hierdoor blijft onze school met ruim 3550 leerlingen overzichtelijk en kleinschalig en voelen leerlingen zich snel thuis.

Bonhoeffer College draagt een oecumenische gezindheid uit. Vorming van een eigen identiteit, zorg voor elkaar en visie op het leven zijn belangrijke onderwerpen. Dit komt bijvoorbeeld tot uiting in de lessen levensbeschouwelijke vorming, waarin onder andere aandacht wordt besteed aan geloofsvragen die betrekking hebben op wereldreligies als Christendom, Jodendom, Islam en Hindoeïsme. Wij willen bereiken dat onze leerlingen zich kritisch en actief bezighouden met de elementaire waarden en normen in het leven en zich ontwikkelen tot mondige wereldburgers. Onze onderwijsvisie is gericht op het leveren van onderwijs op maat, waarin alle ruimte is voor ontwikkeling.

We verwachten van elke leerling en medewerker de bereidheid om de eigen talenten te geven, en anderen te helpen groeien en daarvan met elkaar te genieten.

Onze naam

Onze school is vernoemd naar Dietrich Bonhoeffer, een vooraanstaand 20e-eeuws Duits theoloog (1906-1945). Bonhoeffer werd in 1906 geboren in Breslau, het tegenwoordige Wroclaw in Polen. Hij studeerde theologie in Tübingen en Berlijn, werkte bij de Duitse Lutherse gemeente in Barcelona en later bij de Berlijnse theologische faculteit. In 1930 studeerde en doceerde hij in New York en vervolgens werd hij privaatdocent in Berlijn en tevens studentenpredikant aan de Technische Hogeschool. Toen Hitler in 1933 in Duitsland aan de macht kwam, nam Bonhoeffer duidelijk stelling tegen het nieuwe regime. Hij ging naar Londen als predikant van de Duitse gemeente aldaar. In 1935 keerde hij terug om leiding te geven aan het Prediger Seminar van de Bekennende Kirche, dat zich niet wilde aansluiten bij het naziregime. Het seminarie werd in 1937 door de Gestapo gesloten, maar Bonhoeffer ging illegaal verder. Hij raakte betrokken bij het Duitse verzet, dat een aanslag op Hitler voorbereidde. Hij werd in april 1943 gevangen genomen en op 9 april 1945 ter dood gebracht.

In Dietrich Bonhoeffer herkennen wij drie hoofdelementen van de identiteit van onze school: een oecumenische gerichtheid, vooruitstrevende opvattingen over mondige mensen in een wereld waaraan wij vooral zelf vorm moeten geven en grote zorg voor kwetsbare mensen in het bijzonder.

Dietrich Bonhoeffer zegt: “Je bent pas mens als je er voor een ander bent.” Dat is bij uitstek van toepassing op onze kijk op leerlingen en hun plek in de wereld.

De vriend

Als een kostbare, zeldzame bloesem
- ontsproten aan de vrijheid
van de geest, speels,
vrijmoedig en vol vertrouwen
in een uur van geluk -
zo is een vriend voor een vriend.
Als een helder, koel water,
waarin de geest het stof van de dag afspoelt
en verkoeling zoekt in gloeiende hitte
en kracht put in moede tijden
als een burcht, waarin de geest
na gevaar en verwarring terugkeert
en waar hij toevlucht, steun en kracht vindt,
zo is een vriend voor zijn vriend.

Dietrich Bonhoeffer, augustus 1944

Doelstellingen van ons onderwijs

We streven ernaar dat leerlingen een diploma kunnen behalen dat past bij hun kennis- en vaardigheidsniveau. Iedere leerling wordt begeleid bij het maken van keuzes voor de eigen leerroute binnen de school. Leerlingen worden met goede en eigentijdse lesprogramma's op het eindexamen voorbereid. Ook zorgen wij met een professioneel opgezette studie- en stagebegeleiding voor een goede voorbereiding op een vervolgstudie of werkplek. In het proces waarin leerlingen zich ontwikkelen tot verantwoordelijke, kritische en zelfstandige jongvolwassenen staan wij hen bij op sociaal-emotioneel en op cultureel, sportief en creatief gebied. Denk hierbij aan diverse activiteiten, zoals excursies, projecten, internationale uitwisselingen, sport, muziek en toneel.

Schoolsoorten

- **Praktijkonderwijs:** heeft tot doel leerlingen toe te leiden naar werk of een vervolgopleiding op het ROC. Leerlingen worden ook voorbereid op zelfredzaamheid in de maatschappij.
- **vmbo:** voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
- **vmbo-basis:** vmbo basisberoepsgerichte leerweg
- **vmbo-kader:** vmbo kaderberoepsgerichte leerweg
- **vmbo-tl (ofwel mavo):** vmbo theoretische leerweg
- **havo:** hoger algemeen voortgezet onderwijs
- **vwo:** voorbereidend wetenschappelijk onderwijs

Kijk voor meer informatie over het Nederlandse onderwijsstelsel op www.rijksoverheid.nl.

Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming is niet opgezet als vak, maar als algemene (wettelijke) taak voor de school. Centraal daarbij staat dat iedere leerling actief meedoet aan de samenleving, een deel van die samenleving wil zijn en daaraan een positieve bijdrage levert.

Maatschappelijke stage

De maatschappelijke stage (vrijwilligerswerk) is bij uitstek een vorm van burgerschapsvorming.
Wij onderschrijven het belang van vrijwilligerswerk en buitenschools leren. Het biedt leerlingen de gelegenheid om de samenleving te verkennen en daaraan een bijdrage te leveren. Daarbij leren de leerlingen vooral door te doen. Tijdens de maatschappelijke stage van 30 uur doen leerlingen vrijwilligerswerk bij uiteenlopende organisaties zoals een buurthuis, een verzorgingstehuis, een bibliotheek, een sportvereniging of een zorgboerderij.

De maatschappelijke stage is voor het grootste gedeelte ondergebracht in het derde leerjaar.
Aan het einde van elk schooljaar wordt de MaS-award uitgereikt aan de leerling en organisatie met de meest bijzondere maatschappelijke stage. Wij werken intensief samen met alle Enschedese VO-scholen, de gemeente, de stage-biedende instanties en de makelaar maatschappelijke stage. De MaS-Award, stagedocumenten en uniformiteit van de maatschappelijke stage in Enschede, komen onder andere voort uit deze samenwerking.

Acties voor Goede Doelen

Leerlingen zetten zich jaarlijks in voor goede doelen. Dat kunnen acties zijn voor grote organisaties zoals Cliniclowns en KiKa, maar ook kleine lokale projecten worden ondersteund. Ook dit maakt deel uit van burgerschapsvorming.

Internationalisering

Dankzij de toegenomen mobiliteit en het gebruik van moderne communicatiemiddelen ontwikkelen mensen zich steeds meer tot wereldburgers en hebben we te maken met een internationaler wordende samenleving en arbeidsmarkt. In lessen en projecten wordt hieraan aandacht besteed. Ook staan werkweken en schoolreizen vaak in het teken van andere culturen en gewoonten.

Onderwijskwaliteit

Kwaliteitszorg is het geheel van activiteiten, procedures en hulpmiddelen waarmee we de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend en volgens een vaste cyclus beoordelen, onderzoeken, bewaken, verbeteren en openbaar maken. Het is een vast onderdeel van de beleidsplannen binnen de school en werkt door in alle onderdelen van onze organisatie. Met behulp van kwaliteitszorg werken we aan het verzorgen van goed onderwijs in de breedste zin van het woord. Daarbij hoort ook de tevredenheid van leerlingen, hun ouders, onze medewerkers en onze samenwerkingspartners.

Middelen die o.a. ter monitoring en evaluatie van het onderwijs worden ingezet zijn:

- Overleggen met klankbordgroepen bestaande uit leerlingen en/of ouders;
- Het afnemen van enquêtes onder leerlingen, ouders of medewerkers. Uitkomsten van tevredenheidsonderzoeken staan gepubliceerd op de website 'Scholen op de kaart' (www.scholenopdekaart.nl);
- Informeren van de medezeggenschapsraad (MR) over de vorderingen van het onderwijs;
- Het opstellen van de jaarlijkse onderwijsrapportage met o.a.: onderwijsresultaten inspectie, doorstroomgegevens, cijfers, aanwezigheid en examenresultaten. Deze evalueren en bespreken met betrokkenen, teamleiders, teams, docenten en vakgroepen;
- Overleggen met basisonderwijs over een goede aansluiting van basis- en voortgezet onderwijs;
- Aansluiten bij collegiale visitaties ter reflectie op het eigen onderwijs en om te leren van andere onderwijsinstellingen.

Rapportage en bevordering

Bij goede begeleiding hoort een sluitend leerlingvolgsysteem. De rapportages zijn hiervan een basisonderdeel. De leerling ontvangt in ieder geval aan het einde van het schooljaar een rapport over de behaalde prestaties. Een team van lesgevende docenten bespreekt de prestaties, het leergedrag en eventuele bijzondere omstandigheden. Indien nodig formuleert de school een plan van aanpak. Hierin worden de verbeterpunten en de aanbevelingen van docenten en de rol van de leerling vastgelegd.

De mentor/coach bespreekt het plan van aanpak vervolgens met de leerling en de ouders, bij voorkeur tijdens de driehoeksgesprekken. Op spreekavonden kan ook een gesprek gepland worden met een vakdocent of mentor. Het plan wordt waar nodig aangepast n.a.v. het gesprek met de ouders en de leerling. Dit plan van aanpak is bindend voor de docenten en de leerling. Overigens kunnen ouders ook buiten deze middagen/avonden met de mentor/coach contact hebben over hun kind, bijvoorbeeld wanneer de informatie die via het Onderwijsportaal is verkregen daartoe aanleiding geeft (zie hoofdstuk Ouders en school). Aan het einde van het schooljaar neemt de rapportvergadering (het team van lesgevende docenten) een besluit over de bevordering. De bevorderingsnormen bieden ruimte om iedere leerling te bespreken en resultaten en andere bevindingen mee te laten wegen. De bevorderingsnormen staan gepubliceerd op 'MijnBonhoeffer'. Ouders ontvangen aan het begin van het schooljaar een inlogcode voor 'MijnBonhoeffer'.

Omdat het Bonhoeffer College alle afdelingen in huis heeft, kan een leerling bij ons altijd de meest geschikte leerroute volgen.

Resultaten

Resultaten zijn afhankelijk van de inzet en het inzicht van leerlingen, maar zeker ook van de inzet en het beleid van de school en de professionaliteit van de docenten. Daarom maakt de school elk jaar een scholingsplan ter bevordering van de deskundigheid van de docenten.

Met deskundige docenten alleen is een school er nog niet. Docenten moeten kunnen werken in een stimulerende omgeving met goede hulpmiddelen. Bonhoeffer College investeert veel in de gebouwen en voorzieningen. Dat heeft ertoe geleid dat locaties beschikken over een goed ingerichte aula/atrium, prima studiehuizen, een mediatheek/bibliotheek, professioneel ingerichte praktijklokalen, goede computerlokalen, internetaansluitingen en WiFi. Al deze inspanningen van de school (en van de leerlingen!) dragen bij aan het behalen van goede resultaten. Jaarlijks brengt de Inspectie van het Onderwijs de prestaties van alle scholen in beeld. De gegevens zijn te vinden op Onderwijsinspectie.nl.

Scholenopdekaart.nl

De website Scholenopdekaart.nl toont alle cijfermatige informatie over scholen voor voortgezet onderwijs, verzameld in één systeem. Het is bedoeld als een instrument waarmee scholen laten zien hoe ze scoren op twintig onderdelen, zoals examenresultaten, doorstroom, lesuitval, personeel, veiligheid en tevredenheid. De gegevens worden vergeleken met een landelijk gemiddelde (benchmark). De informatie op de website is afkomstig van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs), de Onderwijsinspectie en van de scholen zelf. Belanghebbenden van de school - zoals leerlingen, ouders, basisscholen, de gemeente en samenwerkingspartners - kunnen online zien hoe de school presteert.

Slagingspercentages, examencijfers en doorstroom binnen de school en naar vervolgonderwijs

- Locatie Bruggertstraat
- Locatie Geessinkweg
- Locatie Wethouder Beversstraat
- Locatie Van der Waalslaan
- Locatie Vlierstraat

Vroegtijdig schoolverlaters

Er zijn leerlingen die de scholen van Bonhoeffer College verlaten zonder diploma, zogenaamde voortijdig schoolverlaters (vsv). Het aantal vsv-ers in schooljaar 2024/2025 is:

- vo onderbouw: 1 leerling (0,06%)
- vmbo bovenbouw: 8 leerlingen (0,93%)
- havo/vwo bovenbouw: 9 leerlingen (0,87%)

Uitslagen Enquete

Eén school, vijf locaties

Binnen de kaders van de gezamenlijke doelstellingen en de missie hebben de locaties ruimte om eigen beleid te voeren. Dit gebeurt in samenspraak met elkaar en onder supervisie van de schoolleiding. Elke locatie behoudt zo zijn specifieke karakter.

Op Bonhoeffer College werken we er samen aan om elke leerling een mooie schooltijd te bezorgen. Zodat alle leerlingen weten wat ze willen, weten waar ze goed in zijn en weten welk verschil ze kunnen maken. Dat maakt onze school bijzonder.

Locatie Bruggertstraat

Bonhoeffer College locatie Bruggertstraat heeft ongeveer 1250 leerlingen. De locatie biedt havo en vwo (atheneum en gymnasium) aan. Het onderwijs wordt verzorgd volgens het concept 'Leren is van jezelf'. De leerling is eigenaar van het eigen leerproces. Naast het reguliere aanbod biedt de locatie Bruggertstraat voor alle leerjaren extra praktijkvakken: een bèta-profiel in de vorm van het Technasium en een economieprofiel in de vorm van de VECON Business School.

Kijk voor meer informatie over de locatie Bruggertstraat op bcenschede.nl/bruggertstraat.

Locatie Geessinkweg

Bonhoeffer College locatie Geessinkweg heeft ongeveer 315 leerlingen en is daarmee een relatief kleine school. Hierdoor zijn er korte lijnen, weten leerlingen zich gezien, en ontstaat een echte 'leer-en leefgemeenschap'. Elementen die door ouders én leerlingen gewaardeerd worden.

Leerlingen met een advies vmbo-kt, vmbo-t of een vmbo-th kunnen op onze locatie instromen. Het onderwijs wordt verzorgd volgens het concept 'Leren door te doen'. Op de Geessinkweg wordt de leerling een ontdekker, ontwerper en ondernemer. Hierbij staan de unieke eigenschappen van de leerling centraal. Door, naast de verplichte theorievakken, veel aandacht te besteden aan onder andere loopbaanoriëntatie en aan projecten op gebieden als bèta, sport en cultuur ontdekt de leerling drie dingen: Wie ben ik? - Wat kan ik? - Wat wil ik?

Kijk voor meer informatie over de locatie Geessinkweg op bc-enschede.nl/geessinkweg

Locatie Van der Waalslaan

Bonhoeffer College locatie Van der Waalslaan heeft ongeveer 1460 leerlingen. De locatie biedt mavo, havo en vwo (atheneum, gymnasium en vwo-plus). Dat lijkt nu misschien veel, maar de leerlingen van de locatie Van der Waalslaan geven aan dat de school helemaal niet als een grote school voelt als ze hier eenmaal rondlopen.

De locatie Van der Waalslaan gaat voor: gezien worden, kunnen groeien en samen verantwoordelijkheid dragen. De ambitie van de locatie is leerlingen, vanuit rust, aandacht en vertrouwen in hun mogelijkheden, te laten uitgroeien tot jonge mensen met kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsgevoel, die met vertrouwen het verschil kunnen maken voor elkaar, voor Enschede en voor hun omgeving.

Kijk voor meer informatie over de locatie Van der Waalslaan op bc-enschede.nl/waalslaan.

Locatie Wethouder Beversstraat

Bonhoeffer College locatie Wethouder Beversstraat heeft ongeveer 320 leerlingen. De school biedt vmbo-basis en vmbo-kader beroepsgerichte leerweg aan tot en met het eindexamen. Ook wordt er dakpan klas vmbo-basis/kader en vmbo-kader/mavo aangeboden in leerjaar 1 en 2. De leerlingen worden voorbereid op het mbo, zodat ze beschikken over de vereiste kennis en vaardigheden die nodig zijn op het mbo.

Het onderwijs wordt verzorgd volgens het concept 'Op weg naar jouw yes-moment'. De Wethouder Beversstraat is een omgeving met veel persoonlijk contact, zodat de leerling zich gezien voelt.
Naast theorie is er ook veel aandacht voor praktische vakken. Uniek is dat er zeven profielen worden aangeboden. Zo is er altijd iets te kiezen wat bij de leerling past en leren leuker maakt. Ontwikkelen doen leerlingen immers pas als ze echt goed in hun vel zitten. Ook daarom kent de Wethouder Beversstraat een stevige ondersteuningsstructuur en zijn er verschillende trajecten mogelijk om een diploma te behalen.

Kijk voor meer informatie over de locatie Wethouder Beversstraat op bc-enschede.nl/beversstraat

Locatie Vlierstraat

Bonhoeffer College locatie Vlierstraat heeft ongeveer 190 leerlingen. De locatie biedt praktijkonderwijs (PrO) aan voor leerlingen van 12 t/m 18 jaar en PrO/vmbo-basis in leerjaar 1 en 2. Bij Vlierstraat ligt de nadruk op praktische vakken en vaardigheden. Ook wordt er theorie op maat geboden met extra begeleiding en ondersteuning. Het onderwijs wordt verzorgd volgens het concept "Jouw toekomst in eigen handen".

De kerntaak van de school is om leerlingen toe te leiden naar werk of een vervolgopleiding. Er worden veel mogelijkheden geboden, binnen en buiten de school. Ook is het mogelijk om op deze locatie een mbo niveau 1 opleiding(PrO/ROC) te behalen.

Iedere leerling heeft een Individueel Ontwikkelplan (IOP) dat samen met de leerling en ouders wordt opgesteld. Een leerling kan worden toegelaten na een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van de Adviescommissie Toelating en Begeleiding (ACTL).

Kijk voor meer informatie over de locatie Vlierstraat op bc-enschede.nl/vlierstraatpro

Expertisecentrum

Het expertisecentrum van Bonhoeffer College is geen reguliere instroomlocatie, maar een voorziening voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het Expertisecentrum is gevestigd aan Geessinkweg 100.

Bonhoeffer College biedt een breed ondersteuningsprofiel dat garant staat voor een passend onderwijs- en ondersteuningsaanbod. De doelstelling is dat de leerling in staat wordt gesteld de schoolloopbaan geheel te volgen en af te ronden op de locatie waar de start heeft plaatsgevonden.

Team Expertisecentrum

Het Expertisecentrum bestaat uit 2 teams:

- **Team Expertise:** scholing, training en advisering aan leerlingen en docenten op de diverse locaties van het Bonhoeffer College. Het Team Expertise houdt zich naast leerlingbegeleiding bezig met de verdere professionalisering van docenten op locaties en heeft o.a. taken op het gebied van scholing, training, advisering, beleidsvoorbereiding. Team Expertise heeft ook een belangrijke rol binnen het inclusief onderwijs.

- **Team Educatie en Begeleiding:** is voor leerlingen die vastlopen in het onderwijs en biedt een veilige, voorspelbare en ontwikkelingsgerichte omgeving. Team Educatie en begeleiding heeft als doel om te zorgen dat deze leerlingen een zo passend mogelijk traject volgen. Deze trajecten zijn altijd van tijdelijke aard. De locatie van de leerling is verantwoordelijk voor het onderwijsprogramma en de leerling blijft dit programma zo veel mogelijk volgen.

Aanmelden en plaatsing

Informatie over het aanmeld- en plaatsingstraject staat op onze website.
Meer over aanmelden: **bc-enschede.nl/schoolgids/aanmelden**

Aanmeldingen van nieuwe leerlingen (zij-instroom vanuit een andere onderwijsinstelling) die na 1 april binnenkomen, worden niet automatisch geplaatst op de locatie en/of in het profiel van voorkeur. Plaatsing is afhankelijk van de mogelijkheden binnen het onderwijsaanbod. Deze datum hangt samen met de planning van het schooljaar en de inrichting van het onderwijsaanbod.

RECKLESS

Ons onderwijs

Bonhoeffer College biedt alle vormen van voortgezet onderwijs aan. Een tussentijdse overstap naar een andere onderwijssoort, op advies of op eigen verzoek, kan meestal binnen onze school. Een leerling kan dan aan de eigen of aan een van onze andere locaties de studie voortzetten. In dit hoofdstuk worden alle onderwijssoorten beschreven.

Praktijkonderwijs

Het praktijkonderwijs is er voor leerlingen van 12 tot 18 jaar. Het praktijkonderwijs heeft als kerntaak leerlingen voor te bereiden op werk of een vervolgopleiding. Daarnaast wordt er veel aandacht besteed aan wonen, werken, vrijetijdsbesteding en burgerschap. Ons praktijkonderwijs biedt iedere leerling een unieke route aan. De schoollocatie kent vijf sectoren waarbinnen weer diverse mogelijkheden zijn.

De vijf sectoren zijn:

- Retail
- Zorg & Welzijn
- Horeca
- Techniek
- Groen & Infra

In de onderbouw wordt de basis gevormd met theorie- en praktijkvakken. Daarna wordt in de bovenbouw bepaald naar welke beroepsrichting een leerling uiteindelijk zal uitstromen. Dit gebeurt op basis van talenten en wensen. Stages en branchegerichte certificaten spelen hierin een belangrijke rol. In de uitstroomfase worden leerlingen naar een baan, het mbo of naar een andere passende vervolgplek geleid. Na het verlaten van de school biedt het praktijkonderwijs nog nazorg.

Schakelklas

Voor leerlingen met een PrO/vmbo-basis advies bieden wij in de eerste twee leerjaren de schakelklas aan. Leerlingen worden in een veilige setting voorbereid om binnen 2 jaar door te stromen naar vmbo-basis.

Mbo niveau 1 opleiding

In de bovenbouw bestaat de mogelijkheid om mbo niveau 1(PrO/ROC) te behalen. Hiervoor heeft de school een nauwe samenwerking met het ROC. Leerlingen kunnen na het behalen van dit diploma doorstromen naar mbo niveau 2.

Overige activiteiten

Leerlingen op de Vlierstraat kunnen deelnemen aan tal van activiteiten. Zo is er een Huiskamer, een samenwerking met FC Twente en wekelijkse keuzemiddagen. Deze activiteiten en het gevarieerde aanbod in de lessen dragen bij aan een fijn en prettig schoolklimaat waarin leerlingen zich kunnen ontwikkelen.

Vmbo basis en kader

Vmbo-basis en vmbo-kader staan voor voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs basis- en kaderberoepsgerichte leerweg. Vmbo-basis en vmbo-kader duren vier jaar met een onderbouw van twee jaar. De eerste twee jaar wordt de leerling op alle sectoren voorbereid. De leerlingen volgen hiervoor lessen Praktische Profiel Oriëntatie (PPO) en in de mentorles is aandacht voor loopbaanoriëntatie.

In de bovenbouw (derde en vierde leerjaar) volgt de leerling een beroepsvoorbereidend leertraject in de gekozen sector. De leerweg (dat is het niveau) wordt op basis van behaalde resultaten door de school bepaald. In leerjaar 2 kiest de leerling voor een profiel binnen een bepaalde sector. In totaal kan er gekozen worden uit zeven profielen binnen de drie sectoren Techniek, Zorg & Welzijn en Economie van vmbo-basis en vmbo-kader.

Op de locatie Wethouder Beversstraat bieden wij een brugklas aan op basis/kader(bk) niveau en een klas op kader/mavo(kt) niveau. Aan het eind van de brugperiode (twee jaar) wordt er een definitief niveau bepaald. Op deze manier hebben leerlingen twee jaar de tijd om te groeien in de brugperiode.

Examenprogramma's

Leerlingen kiezen vanaf leerjaar 3 een beroepsgericht profielvak en beroepsgerichte keuzevakken. Op die manier kunnen zij een programma op maat samenstellen.

Op de Wethouder Beversstraat bieden we zeven verschillende profielen aan:

- Bouwen, Wonen & Interieur (BWI)
- Produceren, Installeren & Energie (PIE)
- Mobiliteit & Transport (M&T)
- Economie & Ondernemen (E&O)
- Zorg & Welzijn (Z&W)
- Horeca, Bakkerij & Recreatie (HBR)
- Media, Vormgeving & ICT (MVI)

Een profiel is altijd een combinatie van theorie en praktijk. Het bestaat uit algemeen vormende vakken (avo-vakken), het beroepsgerichte profielvak en beroepsgerichte keuzevakken.

Avo-vakken

Welke profielkeuze een leerling ook maakt, alle leerlingen volgen altijd Nederlands, Engels, maatschappijleer, lichamelijke opvoeding en culturele kunstzinnige vorming (CKV). Daarnaast volgt de leerling nog twee sector-vakken die samenhangen met het gekozen profiel.

Beroepsgericht profielvak

Het beroepsgerichte profielvak is het 'vaste' deel dat iedere leerling binnen het gekozen profiel volgt. Leerlingen leren hier de basiskennis en de basisvaardigheden die zij nodig hebben om in een beroep of werkveld goed te functioneren.

Beroepsgerichte keuzevakken

In de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg kiezen leerlingen vier beroepsgerichte keuzevakken. Wil een leerling meer van één vakgebied weten, dan kan gekozen worden voor keuzevakken die daar dieper op ingaan.

De school begeleidt de leerling in leerjaar 1 en 2 bij het maken van keuzes voor het profiel en de beroepsgerichte keuzevakken. Dit gebeurt tijdens de Loopbaanoriëntatie- en Begeleiding (LOB) in de mentorles en de Praktische Profiel Oriëntatie (PPO). Aan de hand van opdrachten denken leerlingen na over hun kwaliteiten en hun interesses en werken aan een digitaal loopbaandossier. Daarnaast volgen de leerlingen twee uur PPO in de praktijklokalen van de bovenbouw. Ze krijgen per week twee lessen op de praktijkvloeren van de bovenbouw en maken zodoende kennis met de opleidingen van de bovenbouw en voeren een loopbaangesprek met de mentor/coach.

Vmbo tl ofwel mavo

De afkorting vmbo tl staat voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs theoretische leerweg. De opleiding duurt in totaal 4 jaar. Mavo is een andere benaming voor deze leerweg en staat voor middelbaar algemeen voortgezet onderwijs. Na de mavo gaan de leerlingen naar het mbo of naar de havo.

De eerste twee leerjaren worden de onderbouw genoemd. De onderbouw bereidt leerlingen voor op de bovenbouw. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) geeft via kerndoelen aan wat leerlingen in deze periode moeten leren, maar scholen krijgen wel de ruimte de onderbouw zelf in te richten met vakoverstijgende programma's.

Mavo met praktijkgericht vak

Mavo met een praktijkgerichtvak is een richting die 4 jaar duurt en de leerlingen voorbereidt op de havo of het mbo. De leerlingen volgen in de mavo zes algemeen vormende avo-vakken en een praktijkgericht vak. De avo-vakken zijn van hetzelfde niveau als op mavo en in het onderwijs ligt de focus ook nog steeds voornamelijk op theorie.

Profielen en onderwijsprogramma's

Bonhoeffer College kent binnen de mavo drie profielen met daarbinnen verschillende onderwijsprogramma's:

- Profiel Techniek
- Profiel Dienstverlening & Producten
- Profiel Economie

De keuze voor het profiel en daarmee het onderwijsprogramma maken leerlingen aan het eind van het tweede leerjaar. Natuurlijk krijgen ouders en leerlingen bij deze belangrijke keuze informatie en advies van de school en de loopbaancoaches.

Bonhoeffer College biedt mavo aan op de locaties Geessinkweg en Van der Waalslaan. Op beide locaties kunnen leerlingen terecht voor een verlengde brugperiode mavo/havo. Locaties Wethouder Beversstraat en Geessinkweg bieden een verlengde brugperiode vmbo-kader/mavo (kaderberoepsgerichte en theoretische leerweg).

Havo

Havo (hoger algemeen voortgezet onderwijs) bereidt leerlingen voor op een studie in het hoger beroepsonderwijs (hbo). Ook is een overstap naar vwo (voorbereidend wetenschappelijk onderwijs) mogelijk. Havo duurt vijf jaar.

De eerste drie leerjaren havo worden de onderbouw genoemd. Op locatie Bruggertstraat en Van der Waalslaan bestaat de onderbouw uit jaar 1 en 2: de verlengde brugperiode. De onderbouw bereidt leerlingen voor op de bovenbouw. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) geeft via kerndoelen aan wat leerlingen in deze periode moeten leren, maar scholen krijgen wel de ruimte de onderbouw zelf in te richten. Zie ook: vakoverstijgende programma's.

Havo en tweede fase

In leerjaar 3 bereiden de leerlingen zich voor op de keuze van een profiel. Een profiel is een samenhangend onderwijsprogramma dat leerlingen voorbereidt op vervolgstudies. Bij de keuze van het profiel krijgen de leerlingen begeleiding en advies van de mentor/coach en de schooldecaan. Bovendien is er voor de ouders een informatieve ouderavond waar alle informatie over die keuze wordt gepresenteerd.

De vier profielen:

- Cultuur en Maatschappij
- Economie en Maatschappij
- Natuur en Gezondheid
- Natuur en Techniek

Alle profielen bestaan uit een gemeenschappelijk deel (voor alle leerlingen hetzelfde), een profieldeel met vakken die aansluiten op het gekozen profiel en een vrij deel. In de tweede fase (leerjaar 4 en 5) bereidt de leerling zich in zijn gekozen richting voor op het examen en het vervolgonderwijs. Er wordt een steeds groter beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van leerlingen voor het leerproces. Natuurlijk kan elke leerling blijven rekenen op persoonlijke begeleiding.

Een volledige havo-opleiding kan op Bonhoeffer College worden gevolgd op de locaties Bruggertstraat en Van der Waalslaan. Het onderwijs in de tweede fase op deze locaties is op hoofdlijnen op elkaar afgestemd.

Vwo

Vwo (voorbereidend wetenschappelijk onderwijs) bereidt leerlingen voor op een studie in het hoger beroepsonderwijs (hbo) en aan de universiteit. Vwo duurt zes jaar.

De eerste drie leerjaren vwo worden de onderbouw genoemd. Op locatie Bruggertstraat en Van der Waalslaan bestaat de onderbouw uit jaar 1 en 2. De onderbouw bereidt leerlingen voor op de bovenbouw. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) geeft via kerndoelen aan wat leerlingen in deze periode moeten leren, maar scholen krijgen wel de ruimte de onderbouw zelf in te richten met vakoverstijgende programma's.

Het vwo op Bonhoeffer College bestaat op uit twee afdelingen: atheneum en gymnasium. Het wezenlijke verschil tussen het gymnasium en het atheneum bestaat uit de extra vakken Grieks en Latijn. Dit houdt in dat gymnasiumleerlingen tot en met het derde leerjaar onderwijs in beide talen volgen.

Een volledige vwo-opleiding, inclusief gymnasium, is mogelijk op de locaties Bruggertstraat en Van der Waalslaan. De locatie Bruggertstraat begint met het gymnasium in het eerste leerjaar en geeft via een korte inhaalcursus een instroommogelijkheid voor het tweede leerjaar. De locatie Van der Waalslaan begint het gymnasium in het eerste leerjaar door gymnasiale vorming (Latijn, Grieks en klassieke vorming) aan te bieden en in het tweede leerjaar krijgen de leerlingen Latijn en Grieks.

Vwo en tweede fase

In het derde jaar vwo bereiden de leerlingen zich voor op de keuze van 'profielen' in de tweede fase. Een profiel is een samenhangend onderwijsprogramma dat leerlingen voorbereidt op vervolgstudies. De profielen zijn dezelfde als op de havo. Ze zijn alleen meer uitgebreid en ze vragen meer inzicht van de leerling, en leiden op voor een verdere studie aan universiteit en/of hogeschool.

De vier profielen:

- Cultuur en Maatschappij
- Economie en Maatschappij
- Natuur en Gezondheid
- Natuur en Techniek

Alle profielen bestaan uit een gemeenschappelijk deel (voor alle leerlingen hetzelfde), een profieldeel met vakken die aansluiten op het gekozen profiel en een vrij deel. In de tweede fase (leerjaar 4, 5 en 6) bereidt de leerling zich in zijn gekozen richting voor op het examen en het vervolgonderwijs. Met een vwo-diploma kan een leerling naar de universiteit of het hoger beroepsonderwijs. Er wordt een steeds groter beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van leerlingen voor het leerproces. Natuurlijk kan iedere leerling blijven rekenen op persoonlijke begeleiding.

Profiel- en vakkenpakketkeuze

Leerlingen geven hun profiel- en vakkenpakketkeuze uiterlijk 1 april door. Op basis hiervan bereiden we de organisatie van het onderwijs en de samenstelling van de groepen zorgvuldig voor.

Overige onderwijsprogramma's

Naast het reguliere onderwijsaanbod kunnen leerlingen deelnemen aan andere (vakoverstijgende) programma's. Deze onderwijsprogramma's verschillen per locatie. Kijk hiervoor op onze website bc-enschede.nl.

- Techmakers Programma (locatie Geessinkweg)
- Bewegen Sport en Maatschappij (havo bovenbouw - locatie Van der Waalslaan)
- Business School (alle leerjaren havo en vwo - locatie Bruggertstraat)
- Business School (onderbouw mavo - locatie Van der Waalslaan)
- LO2 (leerjaar 3 en 4 - locatie Geessinkweg)
- Praktijkgericht programma mavo (locatie Van der Waalslaan / Geessinkweg)
- Sportklas (leerjaar 1 en 2 - locatie Geessinkweg / Wethouder Beversstraat)
- Science (onderbouw - locatie Van der Waalslaan)
- Technasium (alle leerjaren havo en vwo - locatie Bruggertstraat)
- Vwo-plus (locatie Van der Waalslaan)

Digitale leermiddelen in de klas

Digitale leermiddelen vergroten de onderwijsmogelijkheden, zowel in de klas als daarbuiten. Of het nu gaat om interactieve lessen, studiehulpmiddelen of een tekstverwerkingsprogramma. Het onderwijs vraagt steeds meer (digitale) vaardigheden van leerlingen. Daarom is het belangrijk om hieraan vroegtijdig aandacht te besteden. De locaties geven, elk op hun eigen wijze, vorm aan het gebruik van digitale hulpmiddelen.

Met de inzet van digitale hulpmiddelen zorgen we ervoor dat leerlingen plaats- en tijdonafhankelijk, in hun eigen tempo en op hun eigen wijze kunnen leren. Door de afwisseling van werkvormen sluit het onderwijs dan beter aan bij de individuele leerstijl van de leerling.

Verlengde brugperiode: tijd om te groeien

Sinds schooljaar 2023-2024 is er een brugperiode van twee jaar. In deze periode zitten leerlingen in dakpanklassen: klassen met twee niveaus bij elkaar, zoals vmbo-basis/kader, kader/mavo, mavo/havo of havo/vwo. Zo krijgt elke leerling de tijd om te ontdekken welk niveau het beste past.

Er zijn enkele uitzonderingen:

- Vlierstraat: leerlingen in het praktijkonderwijs zitten in aparte klassen
- Van der Waalslaan: aparte vwo-klas voor vwo-leerlingen die extra uitdaging nodig hebben (bijvoorbeeld voor vwo+ en gymnasiumleerlingen)
- Bruggertstraat: aparte havo- en vwo-klassen
- Geessinkweg: aparte mavo-klas

Hoe gaat dat in z'n werk?

De brugperiode is verdeeld in leerjaar 1 en 2 met elk 4 periodes. In deze periodes worden toetsen op verschillende manieren afgenomen. Minstens drie keer per jaar wordt er getoetst op beide niveaus van de dakpanklas. Na het eerste jaar stroomt een leerling in principe door naar het tweede jaar van dezelfde dakpanklas. Soms kan in overleg iets anders worden besloten, als dat beter bij de leerling past.

Elke leerling werkt met streefniveaus: een concreet doel om naartoe te werken. Dit wordt besproken in gesprekken met de leerling, ouders en mentor (bijvoorbeeld in periodes 2, 3 en 5). Het streefniveau kan tussendoor aangepast worden. In periode 8 wordt besloten op welk niveau de leerling verdergaat in leerjaar 3.

Waarom werken we zo?

Elke leerling leert op zijn of haar eigen manier en tempo. Dakpanklassen geven leerlingen de tijd om te groeien en uit te zoeken wat het beste werkt. Bovendien leren leerlingen veel van elkaar in een gemengde klas, omdat iedereen andere talenten en ideeën heeft.

Onderwijssoort	Leerjaar	Locatie(s)
praktijkonderwijs	vanaf leerjaar 1	Vlierstraat
praktijkonderwijs/vmbo-basis	leerjaar 1 en 2	Vlierstraat
vmbo-basis/kader	leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)	Wethouder Beversstraat
vmbo-kader/mavo	leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)	Wethouder Beversstraat Geessinkweg
mavo/havo	leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)	Geessinkweg Van der Waalslaan
havo	vanaf leerjaar 1	Bruggertstraat
havo/vwo	leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)	Van der Waalslaan Bruggertstraat
vwo (atheneum)	vanaf leerjaar 1	Van der Waalslaan Bruggertstraat
vwo (gymnasium)	vanaf leerjaar 1	Van der Waalslaan Bruggertstraat
vwo-plus	leerjaar 1, 2 en 3	Van der Waalslaan

Aangeboden onderwijs, schoolsoorten en vakoverstijgende programma's binnen Bonhoeffer College					
Onderwijssoort of (vakoverstijgend) programma	**Vlierstraat**	**Wethouder Beversstraat**	**Geessinkweg**	**Van der Waalslaan**	**Bruggertstraat**
praktijkonderwijs	alle leerjaren				
praktijkonderwijs/vmbo-basis	leerjaar 1 en 2				
praktijkonderwijs/pro-roc1	vanaf leerjaar 4				
vmbo-basis / vmbo-kader		leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)			
vmbo-kader / mavo		leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)	leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)		
vmbo-basis		leerjaar 3 en 4			
vmbo-kader		leerjaar 3 en 4			
mavo			alle leerjaren	leerjaar 3 en 4	
mavo/havo			leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)	leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)	
havo/vwo				leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)	leerjaar 1 en 2 (verlengde brugperiode)
havo				leerjaar 3, 4 en 5	alle leerjaren
vwo (atheneum)				alle leerjaren	alle leerjaren
vwo (gymnasium)				alle leerjaren (1e jaar is gymnasiale vorming, zie blz. 21)	alle leerjaren
vwo plus				leerjaar 1, 2 en 3	
sportklas		leerjaar 1	leerjaar 1 en 2		
lo2			leerjaar 3 en 4		
bsm				havo bovenbouw (leerjaar 4 en 5)	
science				mavo, havo, vwo onderbouw (leerjaar 1 en 2)	
business school				mavo onderbouw (leerjaar 1 en 2)	alle leerjaren
technasium					alle leerjaren

Schoolondersteuningsprofiel

Bonhoeffer College besteedt ruim aandacht aan ondersteuning en begeleiding. Dit betekent dat iedere leerling de aandacht krijgt die nodig is. In de begeleiding speelt de mentor/coach een belangrijke rol. Voor meer specifieke ondersteuning kunnen de leerlingen gebruik maken van diverse specialisten, zoals een dyslexie-coördinator of een orthopedagoog.

Bonhoeffer College biedt diverse ondersteunende activiteiten op het gebied van begeleiding, zoals studiebegeleiding, hulp bij dyslexie en dyscalculie, faalangstreductietraining, sociale vaardigheidstraining, sociaal-emotionele begeleiding en agressie-regulatietraining. Wij werken nauw samen met de GGD-arts, de leerplichtambtenaar en de schoolwijkcoach. Ook voor hoogbegaafde leerlingen is er speciale begeleiding. Op elke locatie is een begeleide werkplek waar leerlingen, indien nodig, extra ondersteund worden. Als blijkt dat er een extra ondersteuningsbehoefte is, worden ouders daarover geïnformeerd en wordt in overleg een plan van aanpak opgesteld.

Begeleidingsteam

Op elke locatie is een ondersteuningsteam aanwezig. Wanneer een leerling ondersteuning nodig heeft die de capaciteit of kennis van de mentor/coach te boven gaat, dan kan de leerling worden aangemeld bij het interne begeleidingsteam (IBT) van de eigen locatie. Het interne begeleidingsteam bespreekt de situatie van de leerling, doet een voorstel voor een plan van aanpak en bespreekt dit vervolgens met de mentor/coach. U wordt als ouders te allen tijde betrokken. Eén van de voorstellen kan zijn dat de leerling een plek krijgt op de begeleide werkplek. Hier krijgen leerlingen ondersteuning op maat, zowel op sociaal-emotioneel gebied als bij het leren. Om hier gebruik van te kunnen maken is een indicatie nodig van het begeleidingsteam.

Mentor/coach en studiebegeleiding

De mentor/coach en de vakdocent zien samen toe op de studievoortgang en het welbevinden van de leerling. De mentor/coach geeft mentorlessen om de leerlingen studievaardigheden bij te brengen. Er is regelmatig contact met ouders, onder meer op ouderavonden. Ouders kunnen via het Onderwijsportaal Somtoday of Presentis de studieresultaten van hun kind volgen en kunnen contact opnemen met de mentor/coach als zij vragen hebben.

Sociaal-emotionele begeleiding

De mentor/coach is de spil in het begeleidingsproces van leerlingen en ondersteunt leerlingen ook als er problemen zijn in de sociaal-emotionele ontwikkeling. Soms kan een gesprek met de mentor/coach het probleem al oplossen, maar als er meer ondersteuning nodig is kan dat ook. De mentor/coach neemt dan contact op met de ondersteuningscoördinator. Een leerling kan daarna aangemeld worden bij het intern begeleidingsteam (IBT). Het IBT kan bijvoorbeeld een specifieke training adviseren, zoals faalangst/examenvrees-training, sociale vaardigheidstraining of agressie regulatie training. Ook kan er andere (externe) ondersteuning ingeschakeld of geadviseerd worden. De mentor/coach onderhoudt contact met de leerling en ouders over de adviezen en de ontwikkelingen.

Loopbaanoriëntatie en keuzebegeleiding

Leerlingen moeten regelmatig kiezen hoe ze hun schoolloopbaan verder invullen. Denk aan leerwegen, afdelingen, profielen en vrije ruimtes. Om de leerlingen daarbij te ondersteunen heeft Bonhoeffer College een uitgebreid systeem van keuzebegeleiding. Daarbij zijn de mentor, de coach, de decaan, de stagedocent en de teamleider betrokken. Zij ondersteunen de leerling en ouders in dit keuzeproces. Bij de schooldecaan kunt u terecht met vragen over de loopbaanoriëntatie en keuzebegeleiding.

Dyslexie – en dyscalculiebeleid

Het dyslexie – en dyscalculiebeleid van Bonhoeffer College is erop gericht om de leerling met dyslexie of dyscalculie te ondersteunen om een diploma te halen dat past bij zijn/haar individuele capaciteiten en interesses. Daarom heeft Bonhoeffer College een speciaal protocol 'Dyslexie en Dyscalculie' waarin de compenserende en dispenserende maatregelen zijn opgenomen waarop de leerling met dyslexie en dyscalculie recht heeft.

Leerlingen kunnen op basis van onderzoek een dyslexie- of dyscalculieverklaring krijgen. Dit onderzoek heeft soms al op de basisschool plaatsgevonden, maar kan, in het geval van dyslexie, ook plaatsvinden op Bonhoeffer College. Als de basisschool een vermoeden van dyslexie of dyscalculie heeft, zal dit in een speciaal overdrachtsformulier worden vermeld. Voor dyslexie vindt dan in de brugklas een screening plaats om te kijken of er inderdaad signalen zijn van dyslexie. Indien dit het geval is, wordt de leerling uitgenodigd voor een uitgebreider onderzoek. Sommige leerlingen blijken hun dyslexie of dyscalculie aanvankelijk goed te kunnen compenseren en ervaren pas later in hun schoolcarrière problemen die voortkomen uit de dyslexie of dyscalculie. Wanneer dergelijke problemen worden gesignaleerd, kan een leerling alsnog worden gescreend. Verder onderzoek naar dyscalculie zal extern plaats moeten vinden. Bekijk hier het 'Protocol dyslexie' en 'Protocol dyscalculie'.

Hoogbegaafdheid

Hoogbegaafde leerlingen hebben specifieke onderwijs-, leer- en begeleidingsbehoeften. De locatie Van der Waalslaan (begaafdheidsprofielschool) biedt hiervoor een vwo-plusstroom vanuit de onderbouw waarbij plusleerlingen bij elkaar blijven. Voor de specifieke ondersteuning en begeleiding is een orthopedagoog in dienst. Ook locatie Bruggertstraat biedt ondersteuning en diverse mogelijkheden aan hoogbegaafde leerlingen.

Expertisecentrum

Mocht de begeleiding de expertise van de locatie overstijgen, dan verzorgt het Expertisecentrum tijdelijke ondersteuningstrajecten. Het Expertisecentrum bevindt zich aan de Geessinkweg 100. Het Expertisecentrum bestaat uit het 'Team Expertise' en het 'Team Educatie en Begeleiding'.
Zie ook Expertise Centrum.

Trainingen

Via het intern begeleidingsteam van de locatie kan een leerling een training aangeboden krijgen om zich te ontwikkelen op met name sociaal-emotioneel gebied. Deze trainingen kunnen individueel en groepsgewijs uitgevoerd worden en worden gegeven door hiervoor speciaal opgeleide medewerkers van het Expertisecentrum.

Faalangst (FRT)

Faalangst is een vorm van angst die kinderen ervaren op momenten waarop zij moeten presteren of waarbij leerlingen druk ervaren die zo hoog is dat dit niet in relatie staat tot de situatie. Bonhoeffer College biedt een training aan die is gericht op anders leren denken in stressvolle situaties. Als een leerling in het examenjaar last heeft van faalangst is hiervoor een aanbod in de vorm van Examenvreestraining (EVT). In deze training wordt gebruik gemaakt van elementen uit de kindercoach methode van Tea Adema en uit de CGT (Cognitieve Gedrags Therapie).

Sociale vaardigheidstraining (SOVA)

Deze training is gericht op het aanleren en/of versterken van vaardigheden in sociale situaties. Aan de hand van situaties uit de praktijk van de leerlingen worden er veel oefeningen gedaan middels rollenspel. Zo leren ze om op handige manier contacten met anderen aan te gaan. In deze training wordt gebruik gemaakt van elementen uit de kindercoach methode van Tea Adema.

Weerbaarheidstraining (WBH)

In deze training leert de leerling om beter en handiger voor zichzelf op te komen en krijgt de leerling meer zelfvertrouwen. Hiervoor worden o.a. de weerbaarheidskaarten gebruikt om zichzelf en anderen beter te leren kennen. Deze kaarten geven inzicht in gedrag, lichaamshouding en stemgebruik. In deze training wordt gebruik gemaakt van elementen uit de kindercoach methode van Tea Adema.

Emotieregulatietraining (ERT)

In deze training leren leerlingen emoties beter te begrijpen, te beheersen en indien nodig op een andere manier te uiten. Middels werkbladen worden allerlei emoties uitgelegd en rollenspel wordt gespeeld door de trainers om situaties inzichtelijk te maken. Er wordt gebruik gemaakt van elementen uit de Goldsteintraining.

Presentatieangsttraining (PAT)

In deze training leren leerlingen omgaan met hun (hoge) spanning bij presentaties. Daarnaast verbeteren ze hun presentatievaardigheden middels veel oefening in groepsverband. Er wordt gebruik gemaakt van CGT (Cognitieve Gedrags Therapie).

Veerkrachttraining

In deze training wordt inzichtelijk gemaakt hoe spanning werkt en hoe leerlingen hiermee om kunt gaan. Er wordt o.a. gesproken over copingstijlen en cognitieve gedragstherapie. Hierbij wordt o.a. gebruik gemaakt van de BASIC-PH.

Meidenvenijn
Pestgedrag onder meisjes gebeurt vaak onopvallend. In deze training leren de meiden welke rollen er zijn en welke kwaliteiten en valkuilen hierbij horen. Wanneer de rollen bekend zijn in de groep zal er een andere dynamiek ontstaan omdat er meer begrip voor elkaar is gekomen. Negatief gedrag zal worden omgezet in positief gedrag. Er wordt gebruik gemaakt van de methode 'Meidenvenijn is niet fijn'.

Examenvreestraining (EVT)
Deze training is gericht op anders leren denken in stressvolle situaties. De angst om het examen te verprutsen kan zo groot zijn, dat hun normale denken geblokkeerd raakt. Deze training is gebaseerd op cognitieve gedragstherapie (CGT).

Extra ondersteuning

Met de invoering van passend onderwijs (per 1 augustus 2014) hebben scholen een zorgplicht. Dat betekent dat ze de verantwoordelijkheid hebben om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden. Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 melden ouders hun kind aan bij de school van hun keuze, en heeft de school de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden. Op de eigen school, of op een andere school in het reguliere onderwijs of het (voortgezet) speciaal onderwijs (v)so. (Zie ook hoofdstuk aanmelding en plaatsing). De scholen hebben de verplichting tot hoorrecht over de extra ondersteuning. Dit hoorrecht hebben we in de leerling- en oudertevredenheidsonderzoeken uitgevraagd. De meeste leerlingen en ouders zijn bekend met de extra ondersteuningsmogelijkheden en zijn daar tevreden over.

Na aanmelding, kijken we eerst of uw kind extra ondersteuning in de klas kan krijgen. Kan onze school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan onderzoeken we met een externe commissie en andere VO-scholen binnen het Samenwerkingsverband VO-2302 welke school wel de juiste ondersteuning kan bieden of dat een plek in het VSO passend is. Het Samenwerkingsverband VO-2302 is een regionaal verband van VO-scholen in Twente die gezamenlijk een dekkend aanbod hebben in het kader van passend onderwijs. (Voor meer informatie: www.vo2302.nl).

Vertrouwenspersonen

Bij Bonhoeffer College nemen we de problemen van onze leerlingen serieus. Op de eerste plaats is de mentor/coach het aanspreekpunt voor leerlingen, vooral als het gaat om problemen in de klas. Daarnaast kunnen leerlingen ook altijd terecht bij de vertrouwenspersonen.

Vertrouwenspersonen zijn voor klachten of signalen een aanspreekpunt. Een vertrouwenspersoon adviseert over de procedure die moet worden gevolgd en verleent hierbij de nodige ondersteuning. Van de vertrouwenspersonen zijn er enkele die speciaal gericht zijn op het bestrijden van de gevolgen van ongewenst gedrag, zoals bijvoorbeeld seksuele intimidatie, discriminatie, racisme, agressie en geweld.

De vertrouwenspersonen zijn tevens een aanspreekpunt voor ouders en leerlingen in het kader van pesten. Ook is een pestpreventie protocol opgesteld door de orthopedagogen in samenwerking met een teamleider en ondersteuningscoördinatoren van de verschillende schoollocaties van Bonhoeffer College.

De vertrouwenspersonen van onze school zijn:

- Locatie Bruggertstraat | mw. B. Kobes-Verheul en dhr. T. van de Riet
- Locatie Geessinkweg | mw. Vos en dhr. Verkleij
- Locatie Van der Waalslaan | mw. C. Bennekom-Wubs
- Locatie Wethouder Beversstraat | Mevr P. Hofman en Mevr. C. van Raaij
- Locatie Vlierstraat | dhr. B. Ebbers
- Expertisecentrum | mw. I. ten Doeschot-Bults

Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en/of seksuele intimidatie op school kan de leerling, naast de schoolleiding of de vertrouwenspersoon, ook terecht bij de vertrouwensinspecteur. Deze kunt u bereiken op het Centrale Meldpunt seksueel misbruik en seksuele intimidatie, dat elke werkdag bereikbaar is tussen 08.00 en 17.00 uur op telefoonnummer 0900 – 111 31 11.

Professionele hulp

Locaties Bruggertstraat, Geessinkweg, Van der Waalslaan en Wethouder Beversstraat werken samen met een schoolwijkcoach. De schoolwijkcoach biedt kortdurende begeleiding aan leerlingen met problemen in de privésfeer. De schoolwijkcoach adviseert leerlingen, ouders en verwijst leerlingen indien nodig door naar een andere vorm van hulpverlening. De schoolwijkcoach is preventief actief in de strijd tegen schooluitval.

Voor leerlingen van locatie Vlierstraat Praktijkonderwijs is een onderwijsjeugdhulparrangement (OJA) in samenwerking met Pluryn. Een medewerker van Pluryn is vijf dagen per week in de school aanwezig en biedt jeugdhulp indien nodig. Door de samenwerking tussen school en Pluryn wordt er snel en efficiënt gehandeld en kunnen wachtlijsten worden vermeden. Bij alle vormen van hulpverlening staat de vertrouwelijkheid voorop en worden ouders zoveel mogelijk bij het proces betrokken.

Samenwerking met externen

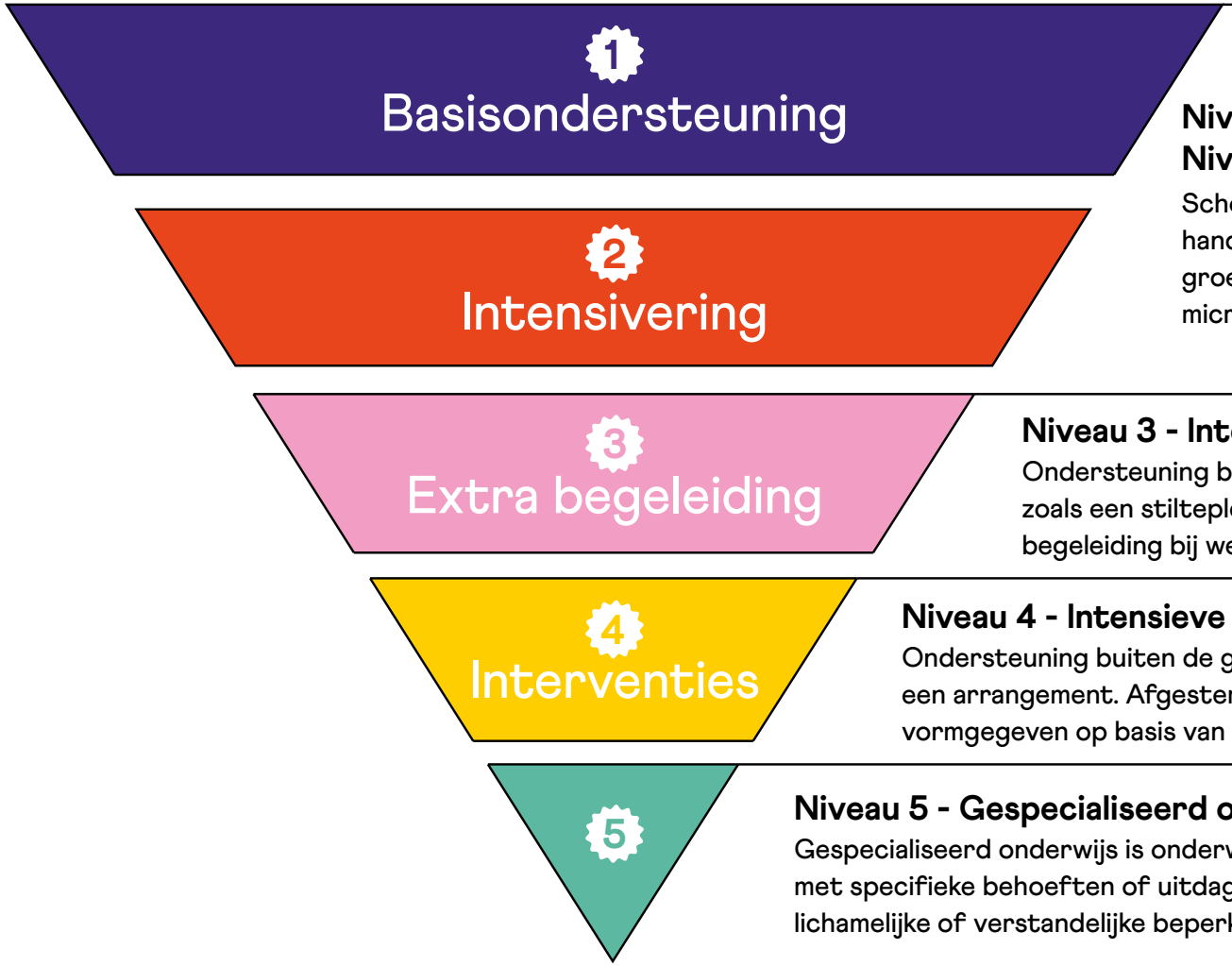
Soms hebben leerlingen niet alleen binnen, maar ook buiten school te kampen met problemen. Daarom werkt Bonhoeffer College samen met externe partners. Waaronder instanties zoals politie, maatschappelijk werk en jeugdhulpverleningsinstanties. Deze groep komt regelmatig bij elkaar om de situatie rond deze leerlingen te bespreken. Het welzijn van de leerling staat hierbij voorop.

Extra ondersteuningsvoorzieningen

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt, altijd in overleg met de ouders, soms een hulpverleningstraject ingezet. Hierbij kunt u denken aan professionele jeugdgezondheidszorg of externe coaching of opvoedondersteuning.

Ondersteuningsstructuur bij Bonhoeffer College

Niveau 1 t/m 4 is aanwezig bij Bonhoeffer College



Niveau 1: Basisondersteuning &
Niveau 2: Intensivering

Schoolbrede afspraken over pedagogisch-didactisch handelen en gedragsaanpak. Zoals: klasklimaat, groepsvorming en veiligheid, gedragsverwachtingen, micro-correcties en de time-out procedure.

Niveau 3 - Intensivering en extra begeleiding

Ondersteuning binnen of buiten de groep. Aanpassing zoals een stilteplek, of een interventieprogramma of begeleiding bij werkhoudingsproblemen.

Niveau 4 - Intensieve individuele interventies

Ondersteuning buiten de groep, één-op-één begeleiding via een arrangement. Afgestemd op de individuele situatie en wordt vormgegeven op basis van oplossingsgerichte diagnostiek.

Niveau 5 - Gespecialiseerd onderwijs

Gespecialiseerd onderwijs is onderwijs dat gericht is op leerlingen met specifieke behoeften of uitdagingen, zoals leerproblemen, lichamelijke of verstandelijke beperkingen, of gedragsproblemen.

Externe hulp en begeleiding

Voor externe hulp en begeleiding kunnen ouders en leerlingen contact opnemen met onderstaande organisaties en instanties.

Inspectie van het onderwijs
De publieksinformatie van de Inspectie vindt u via www.onderwijsinspectie.nl. Voor vragen kunt u de Inspectie iedere werkdag bereiken tussen 09.00 en 16.30 uur via telefoonnummer 088 - 669 60 60, of via het contactformulier op de website.

Vragen over het onderwijs
Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via www.oudersonderwijs.nl of bellen met 0800 - 605 01 01.

Meldpunt cyberpesten
Leerlingen kunnen op de site www.pestenislaf.nl van de stichting 'De Kinderconsument' aangifte doen van cyberpesten.

Kindertelefoon (gratis)
Kinderen en jongeren kunnen iedere dag van 11.00 tot 21.00 uur via chat (www.kindertelefoon.nl) of telefoon (0800 - 0432) terecht bij de Kindertelefoon (gratis, ook voor mobiele bellers of chat). Advies- of hulpvragen kunnen niet via e-mail worden gesteld.

Mijn kind online
De website www.mediawijsheid.nl ondersteunt ouders bij gebruik van internet door hun kinderen. www.mediaopvoeding.nl is dé vraagbaak voor ouders en professionals voor vragen over media en mediagebruik van kinderen. Bonhoeffer College heeft een lessenserie 'toekomstgerichte vaardigheden'. Deze lessen worden gegeven aan leerlingen in de brugklas.

Jeugdgezondheidzorg GGD Twente
Op alle locaties van Bonhoeffer College is een vast team van de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Twente beschikbaar. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistente. De JGZ zorgt er voor dat leerlingen zo gezond mogelijk opgroeien. Leerlingen kunnen vragen stellen aan het JGZ-team over gezondheid, relaties, pesten, gevoel, lichaam, seks, roken, alcohol en drugs. Het JGZ-team is er ook voor ouders. Het team kan ouders bijvoorbeeld ondersteunen rondom gezondheid en het omgaan met ziekte, gedragsproblemen, opvoedvragen, pesten enzovoort.

Op verschillende momenten komt het JGZ-team zichzelf voorstellen in de klas (vaak in de tweede en vierde klas). Ook worden er diverse gezondheidsvragenlijsten afgenomen. In de tweede klas wordt een gezondheidsvragenlijst thuis samen met ouders ingevuld. Later vullen leerlingen zelf een vragenlijst in. Daarnaast kunnen mentoren een aandachtspuntenlijst invullen. Ook kan school, met toestemming van ouders en leerlingen, advies vragen aan het JGZ-team hoe een leerling extra ondersteund kan worden. Mocht het nodig zijn, dan kunnen er extra afspraken gepland worden met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Daarnaast werken de jeugdarts, school en gemeente nauw samen als het gaat om schoolverzuim. Wanneer schoolverzuim ontstaat door bijvoorbeeld ziekte, kijkt de jeugdarts mee of en op welke manier een leerling weer naar school kan gaan.

Ouders en leerlingen mogen altijd contact opnemen met het JGZ-team via 0900- 333 88 89. Daarnaast kunnen leerlingen online ook veel informatie over gezondheid vinden op www.jouwggd.nl. Hier is ook een anonieme chatmogelijkheid aan verbonden.

Loes-loket

Informatie voor ouders en professionals. In opdracht van de gemeente adviseert het loket Loes ouders bij de opvoeding van hun kind(eren). www.loes.nl

Onderwijstijd

Voldoende onderwijstijd is een belangrijke voorwaarde voor kwalitatief goed onderwijs. De inspectie ziet erop toe dat scholen hun leerlingen voldoende onderwijstijd aanbieden. De onderwijstijd in het voortgezet onderwijs is in elk leerjaar 1000 uur per jaar en in het examenjaar 700 uur. In het praktijkonderwijs is 1000 uur voor alle leerjaren de norm.

Onder onderwijstijd wordt verstaan het in schooltijd verzorgde onderwijs, maar ook activiteiten zoals begeleid theater- en museumbezoek. Van onderwijstijd is dus sprake als:

- het gaat om begeleid onderwijs (niet noodzakelijkerwijs begeleid door een docent);
- het deel uitmaakt van het voor alle leerlingen verplichte onderwijsprogramma;
- het wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van onderwijspersoneel.

Schoolaanwezigheid

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen met veel plezier naar school gaan en zich veilig voelen. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. Als een leerling het lastig vindt om naar school te gaan óf als er andere zorgen zijn, dan gaan we met de ouder en leerling in gesprek over wat de leerling nodig heeft.

De aanwezigheid op school is een wettelijke verplichting. Wij vinden het vanzelfsprekend dat een leerling alle lessen volgt. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als een leerling geen verlof vraagt en zonder overleg niet aanwezig is in de les, wordt de afwezigheid als ongeoorloofd (spijbelen) beschouwd. Bonhoeffer College meldt de afwezigheid bij de leerplichtambtenaar volgens de richtlijnen die zijn opgenomen in de schoolaanwezigheidskaart. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplicht. De schoolaanwezigheidskaart is een schematische weergave van de afspraken tussen onderwijs, GGD-JGZ en gemeente over het melden van schoolaanwezigheid. Daarnaast zijn op hoofdlijnen de te ondernemen acties weergegeven van de school, afdeling Leerplicht en de GGD-JGZ.

In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Kijk hier voor meer informatie: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart.

Lessentabel

Elke locatie legt in de eigen lessentabel vast hoe de lestijd wordt benut. Hoewel de lessentabellen van de locaties op elkaar zijn afgestemd, zijn er toch verschillen. Verschillen zijn gekoppeld aan het eigen onderwijsprofiel van de locaties, het vormen van vakkencombinaties, de periodisering van de vakken over de leerjaren en, voor een enkel vak, het leerjaar waarin dat vak wordt aangeboden. De lessentabellen staan in Zermelo of Presentis (Vlierstraat) en kunnen worden opgevraagd bij de administratie van de school.

Lesuitval wordt zoveel mogelijk vermeden. Bij onvoorziene omstandigheden, zoals ziekte van een docent, kan het echter voorkomen dat een les niet door kan gaan. Leerlingen kunnen dan meestal terecht in het studiehuis en met behulp van hun studiewijzers zelfstandig aan het werk gaan. In het studiehuis is altijd een begeleider aanwezig.

Vrijgeven buiten vakanties

De school mag volgens de wet geen vrij geven buiten de door de overheid vastgestelde vakanties en vrije dagen zonder dat daarvoor een bijzondere reden is. Als bijzondere redenen gelden niet: een extra vakantie (bijvoorbeeld wintersport, lang weekend), deelname van leerlingen aan evenementen, langdurig bezoek aan familie in een ander land, enz. De school is verplicht dit soort afwezigheid te melden bij de leerplichtambtenaar. Bonhoeffer College volgt hiervoor de vastgestelde richtlijnen van de leerplicht die in de schoolaanwezigheidskaart zijn opgenomen. Natuurlijk kan een leerling voor bijzondere gebeurtenissen, zoals een bruiloft, vrij krijgen. Ouders moeten dat minimaal 8 weken van te voren aanvragen bij de teamleider.

In bijzondere gevallen kan een ouder een beroep doen op vrijstelling van de leerplicht of kwalificatieplicht voor een kind. Bijvoorbeeld als de leerling niet naar school kan door een lichamelijke of psychische oorzaak. Ouders kunnen ook hiervoor het aanvraagformulier van de gemeente gebruiken. Deze is te downloaden via enschede.nl/leerplicht.

Als de leerling naar een dokter of tandarts moet, kan ook daarvoor vrij gegeven worden, maar om het missen van lessen zoveel mogelijk te voorkomen, is het beter om dit soort bezoeken buiten schooltijd af te leggen. Als de leerling geen verlof vraagt en zonder overleg de les verzuimt, wordt de afwezigheid als ongeoorloofd (spijbelen) beschouwd.

Schoolvakanties 2026-2027

Herfstvakantie
maandag 12 oktober t/m vrijdag 16 oktober 2026

Kerstvakantie
maandag 21 december 2026 t/m vrijdag 1 januari 2027

Rosenmontag
maandag 8 februari 2027

Voorjaarsvakantie
maandag 22 februari t/m vrijdag 26 februari 2027

Goede Vrijdag
vrijdag 26 maart 2027

Pasen
maandag 29 maart 2027

Meivakantie
maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei 2027
(de meivakantie is incl. Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaart)

Pinksteren
maandag 17 mei 2027

Zomervakantie
maandag 12 juli t/m vrijdag 20 augustus 2027

Lesvrije dagen voor leerlingen i.v.m. studiedagen en rapportvergaderingen

- Dinsdag 29 september 2026 voor locaties Weth. Beversstraat, Bruggertstraat en Vlierstraat
- Dinsdag 27 oktober 2026 voor locaties Geessinkweg en Van der Waalslaan
- Dinsdag 12 januari 2027 voor alle locaties
- Dinsdag 16 maart 2027 voor alle locaties
- Dinsdag 13 april 2027 voor locatie Vlierstraat
- Dinsdag 15 juni 2027 voor alle locaties
- Maandag 5 juli 2027 voor alle locaties
- Dinsdag 6 juli 2027 voor alle locaties
- Woensdag 7 juli 2027 voor alle locaties
- Vrijdag 9 juli 2027 voor alle locaties

Ouders en school

Bonhoeffer College vindt goede contacten met de ouders erg belangrijk. Zij kunnen met vragen en opmerkingen dan ook altijd bij de school terecht. Met de school bedoelen wij: iedereen die bij ons werkt. Wij doen als school ons best om ouders op de hoogte te houden van de dagelijkse gang van zaken.

Ouderavonden

Bonhoeffer College kent twee soorten ouderavonden: informatieve avonden en spreekavonden. Op informatieve ouderavonden krijgen ouders informatie over bepaalde onderwerpen of jaargroepen. Zo zijn er speciale ouderavonden voor de brugklas, de profielkeuze, het kiezen van de leerwegen, buitenschoolse activiteiten, enzovoort. Op spreekavonden krijgen ouders de gelegenheid te praten met de mentor/coach of een vakdocent over de resultaten van hun kind.

Onderwijsportaal (Somtoday en Presentis)

Ouders kunnen via het leerling-administratiesysteem van de school toegang krijgen tot het onderwijsportaal. Via dit digitale portaal kunnen ouders zich op de hoogte stellen van de studieresultaten van hun kind. Het Onderwijsportaal geeft ook informatie over verzuim. Leerlingen van de locatie Vlierstraat 75 praktijkonderwijs gebruiken Presentis als onderwijsportaal, voor de overige locaties is dat Somtoday.

Communicatie

Help Somtoday en Presentis up-to-date houden!

De school stuurt bijna alle informatie digitaal. Het is daarom belangrijk dat school beschikt over de juiste contactgegevens. Wijzigen uw contactgegevens? Geef deze dan door aan de administratie van de locaties. Kijk hiervoor op onze website. Lukt het niet om in te loggen of gegevens te wijzigen? Neem dan contact op met de administratie van de locatie.

Informatieverschaffing aan gescheiden ouders

Gescheiden ouders hebben allebei recht op dezelfde informatie over hun minderjarige kinderen.
Dit is slechts anders indien een rechterlijke beschikking kan worden getoond waarin:

- het recht op informatie is beperkt;
- informatie ook niet aan de andere ouder wordt verstrekt;
- informatieverstrekking niet in het belang van het kind is.

Op grond van artikel 1:377c Burgerlijk Wetboek is het informatierecht van de niet met gezag belaste ouder beperkt. Dit houdt in dat niet alle informatie over het kind verstrekt hoeft te worden. Tenzij een rechterlijke uitspraak anders vermeldt gelden de volgende regels voor wat het schoolbeleid betreft ten aanzien van informatie aan (gescheiden) ouders:

- De niet met het gezag belaste ouder vraagt de schoolleiding specifiek om informatie (zoals bijvoorbeeld belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of diens verzorging op opvoeding betreffen).
- De schoolleiding behoeft geen inlichtingen te verstrekken indien het belang van het kind zich daartegen verzet (bijvoorbeeld als de veiligheid in het geding is). Het enkele feit dat de leerling zelf niet wil dat er informatie aan de niet met gezag belaste ouder wordt verstrekt, is niet voldoende om deze informatie niet te verstrekken.
- De niet met het gezag belaste ouder die verzoekt om informatie dient een kopie van zijn legitimatiebewijs te overleggen. De andere ouder wordt van het gedane verzoek in kennis gesteld. Daarbij wordt aangegeven dat alleen redenen die het belang van het kind aangaan tegen het verzoek kunnen worden ingebracht.
- Als de niet met het gezag belaste ouder de school heeft verzocht om informatie en daartegen bestaat geen bezwaar, worden nadien in elk geval bepaalde bescheiden zonder meer gegeven, bijvoorbeeld de rapporten en een (schriftelijke) toelichting daarop. Er behoeft dan niet steeds opnieuw verzocht te worden om die informatie.

Medezeggenschap

Binnen Bonhoeffer College zijn verschillende overlegorganen waarin ouders, leerlingen en personeelsleden in de gelegenheid gesteld worden met de schoolleiding te overleggen.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel en de ouders en leerlingen. Op grond van het Medezeggenschapsreglement heeft de raad invloed op het schoolbeleid. De centrale directie overlegt namens het schoolbestuur met het dagelijks bestuur van de MR. Vanuit de MR hebben twee leden zitting in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting Carmelcollege. Leden van de medezeggenschapsraad hebben adviesrecht en instemmingsrecht. Dit is afhankelijk van het onderwerp en is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). Het medezeggenschapsreglement en/of het jaarverslag van de MR zijn op te vragen via mr@bc-enschede.nl.

Ouderraad

Elke locatie heeft een ouderraad, die enkele keren per jaar overlegt met de locatiedirecteur. De ouderraad mag de locatiedirectie gevraagd en ongevraagd van advies dienen en heeft recht op informatie om haar functie zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren. De ouderraad denkt mee over het te volgen locatiebeleid en onderwijskundige ontwikkelingen, en organiseert jaarlijks een thema-avond.

Leerlingenraad

De leerlingenraad behartigt de belangen van alle leerlingen. De locatieleiding vergadert een aantal keren per jaar met de leerlingenraad en houdt rekening met hun opmerkingen en wensen bij het bepalen van het locatiebeleid.

Leerlingenstatuut

De school heeft een leerlingenstatuut. Hierin staan de rechten en plichten van leerlingen. Leerlingen kunnen het leerlingenstatuut inzien op een voor de leerlingen toegankelijke plaats in de school. U kunt altijd een exemplaar opvragen bij de schoolleiding of bekijken op de website van de school.

Personeelsraad

De belangen van het personeel van Bonhoeffer College worden behartigd door de Personeelsraden van de locaties. Hierin zitten medewerkers van het onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel. De raden behartigen niet alleen de belangen van de medewerkers, maar zorgen ook dat het onderwijs waar mogelijk wordt verbeterd en dat de stem van alle medewerkers wordt gehoord. Daartoe nemen de raden vaak een centrale positie in bij allerlei soorten van overleg. De afzonderlijke raden overleggen regelmatig met de locatieleiding.

Ondersteuningsplanraad

De ondersteuningsplanraad (OPR) is het medezeggenschaps-orgaan voor het Samenwerkingsverband van het Voortgezet Onderwijs Twente Oost (VO 2302). Deze raad bestaat uit een oudergeleding en een onderwijsgeleding. Ook Bonhoeffer College is in de raad vertegenwoordigd. De ondersteuningsplanraad heeft als belangrijkste taken het ondersteuningsplan te controleren, het bestuur hierover van advies te voorzien, en met het plan al of niet in te stemmen. De OPR-verslagen zijn te downloaden via www.vo2302.nl/opr. De OPR is te bereiken via e-mail opr@vo2302.nl.

Wet- en regelgeving

Bij ons op school heerst een cultuur waarin iedereen een steentje bijdraagt aan een open sfeer en goede omgang met elkaar. Om dit goed te laten verlopen zijn er wel een aantal regels en afspraken nodig. En documenten waarin de rechten en plichten van leerlingen, ouders en personeel duidelijk beschreven staan.

School, kind en ouders

Als een leerling zich aanmeldt bij de school, gaan ouders automatisch akkoord met de afspraken en de regels die in de school gelden gedurende de hele schooltijd. Deze regels en afspraken vindt u in deze schoolgids en andere (digitale) communicatiemiddelen van de school.

De school is verplicht om de leerling het onderwijs aan te bieden en de gelegenheid om het examen te doen. De ouders zijn verplicht om hun kind de lessen aan de school te laten volgen en de bijbehorende verplichtingen na te komen.

Meerderjarige leerling

Als een leerling meerderjarig is, dan verandert de relatie tussen de school en de ouders.
Hierbij gaat het vooral om de volgende zaken:

- de school stuurt uitnodigingen en rapportages naar de meerderjarige leerling;
- bij de voortgang van de studie houdt de school de beslissingen van de leerling aan,
- uiteraard binnen de mogelijkheden die de school heeft;
- de meerderjarige leerling moet zelf de school informeren wanneer lessen moeten worden verzuimd (denk bijvoorbeeld aan doktersbezoek en ziekte).

Toestemming voor onderzoek bij gescheiden gezagdragende ouders

Voor het afnemen van een psychodiagnostisch onderzoek bij een leerling van gescheiden ouders is toestemming van beide ouders nodig, indien zij beide het gezag dragen. Voor het verkrijgen van deze toestemming geldt dan een inspanningsplicht voor de locatie waar de leerling onderwijs volgt.

Hieronder wordt verstaan dat er met beide ouders contact gezocht wordt per telefoon, post en/of e-mail.

Indien één van beide ouders na deze inspanningsplicht niet reageert, wordt dit geregistreerd in het leerlingvolgsysteem Somtoday. De inspanningsverplichting komt vervolgens bij de orthopedagoog/psycholoog te liggen die is verbonden aan de betreffende locatie. De orthopedagoog/psycholoog zal nogmaals probeert contact te krijgen. Als de betreffende ouder ondanks dit herhaald contact niet reageert, dan geldt bij akkoord van de andere ouder en leerling dat er wordt overgegaan tot afname van het onderzoek.

Schorsing en verwijdering

Een leerling kan bij herhaaldelijk wangedrag door de locatiedirecteur of zijn gemandateerde worden geschorst. Deze periode van schorsing kan volgens artikel 8.14 Wet voortgezet onderwijs 2020 maximaal één week zijn.

De school informeert de leerling schriftelijk over de schorsing en de reden hiervan.
Is de leerling jonger dan achttien jaar? Dan krijgen ook ouders hierover bericht.

Als een leerling zich (herhaaldelijk) ernstig misdraagt, kan de schoolleider besluiten deze leerling definitief van school te verwijderen (artikel 8.15 van de Wet voortgezet onderwijs 2020). De leerling, en zijn ouders indien de leerling jonger dan 18 jaar is, worden in gelegenheid gesteld hierover te worden gehoord. Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling vindt slechts plaats nadat een andere school bereid is de leerling toe te laten en na overleg met de inspecteur. Als de schoolleider besluit tot definitieve verwijdering, kunnen de leerling en diens ouders binnen zes weken na bekendmaking van het besluit bezwaar maken bij het College van Bestuur van Stichting Carmelcollege.

Afhandeling van klachten

Heeft een (ex-)leerling, ouder, personeelslid of vrijwilliger een klacht over gedragingen of (het uitblijven van) beslissingen van het College van Bestuur en al degenen die in en voor de school werkzaam zijn of anderszins deel uitmaken van de school? Dan worden deze in eerste instantie tussen de klager en de direct betrokkenen opgelost binnen de school. U kunt een klacht ook melden bij de (externe) vertrouwenspersoon. Deze kan u helpen bij een mogelijke oplossing van de klacht.

Het gaat hier onder meer om de volgende klachten:

- onjuiste/verkeerde/ongepaste begeleiding van leerlingen;
- onverantwoord pedagogisch handelen;
- onjuiste beoordeling van prestaties van leerlingen;
- seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten;
- miscommunicatie tussen ouders en school;
- verkeerd straffen, schorsen of verwijderen;
- gelijke gevallen niet gelijk behandelen;
- klachten van ouders of leerlingen over onzorgvuldig handelen;
- verkeerde houding aannemen ten opzichte van de ouders;
- verkeerde informatie verstrekken aan (gescheiden) ouders;
- onvoldoende kwaliteit van onderwijs;
- onvoldoende veiligheid op school;
- onvoldoende bepalen van beleid;
- onvoldoende zorg voor hygiëne;
- verkeerde inning van ouderbijdrage;
- aanbieden van te weinig onderwijstijd;
- onjuiste verwerking van persoonsgegevens

Klacht niet opgelost?

Klachten die niet worden opgelost tussen een klager en de direct betrokkenen, worden volgens artikel 2.2 van de Klachtenregeling voorgelegd aan de (eindverantwoordelijk) schoolleider.

Daarnaast kunt u met een klacht altijd terecht bij de onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Hoe dit werkt, kunt u lezen in de Klachtenregeling Stichting Carmelcollege. Deze is te vinden op carmel.nl/klachten en onze website. Ook kunt u deze opvragen bij de schoolleiding.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact met u op en met het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd. De medewerker bespreekt dan welke route u kunt kiezen om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op onderwijsgeschillen.nl.

Ongewenst gedrag

Bij vragen of klachten over ongewenst gedrag (seksueel misbruik en seksuele intimidatie) van medewerkers of medeleerlingen, kan een leerling terecht bij de schoolleiding, de vertrouwenspersoon van de school of de vertrouwensinspecteur. Hieronder vindt u meer informatie met de bijbehorende contactgegevens.

Klokkenluidersregeling

De Klokkenluidersregeling is er voor ouders, leerlingen en medewerkers die ernstige misstanden (dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan) willen melden die gaan over de scholen van de Stichting Carmelcollege en/of het bestuursbureau. Het gaat om situaties waarbij een maatschappelijk belang in het geding is.

Volgens de in de Klokkenluidersregeling beschreven procedure de melding worden gedaan bij de 'Commissie melden van een misstand of inbreuk op het Unierecht', ondergebracht bij Stichting Onderwijsgeschillen.

Download de Klokkenluidersregeling hier. Of vraag het op bij de schoolleiding.
Ook vindt u informatie via Commissie melden van een misstand en inbreuk op het Unierecht.

Schoolveiligheid

Bonhoeffer College zet zich in voor een veilige omgeving voor leerlingen en medewerkers. Alleen dan komen leerlingen tot optimale leerprestaties en kunnen medewerkers hun werk goed doen. In dit kader heeft de schoolleiding het recht om, al dan niet in samenwerking met de politie, te controleren op het bezit van verboden middelen en voorwerpen middels controle van de kluisjes, tassencontrole en/of preventief fouilleren. Tevens heeft de schoolleiding het recht de verboden middelen en voorwerpen in beslag te nemen en hiervan aangifte te doen. In het Schoolnoodplan is opgenomen hoe de school handelt in het geval van ongevallen, brand en ontruiming.

Schoolnoodplan

Voor elke locatie van Bonhoeffer College is er een schoolnoodplan bij ongevallen, brand en ontruiming. Elke locatie beschikt overeenkomstig de Arbo-eisen over een uitgewerkt calamiteitenplan, toegespitst op de situatie ter plaatse. In dit plan is aangegeven hoe iedereen bij rampen/calamiteiten moet handelen en wat ieders taak daarbij is. Elk jaar worden op alle locaties oefeningen gehouden om het ontruimingsplan goed te laten verlopen.

Een belangrijke rol in het schoolnoodplan is weggelegd voor de BHV'ers (bedrijfshulpverleners). BHV'ers zijn, op elke locatie, personeelsleden die zich als hulpverlener beschikbaar hebben gesteld en wiens opdrachten opgevolgd moeten worden. BHV-ers oefenen regelmatig en worden bijgeschoold.

Rookvrije generatie

In de schoolgebouwen en op het schoolterrein van Bonhoeffer College geldt een algeheel rookverbod. Dit betekent dat leerlingen, medewerkers en bezoekers niet in het schoolgebouw en op het terrein van de school mogen roken. Dit geldt ook in de pauzes en na de lessen.

Persoonsgegevens

Net als op andere scholen zijn ook bij Bonhoeffer College allerlei gegevens van leerlingen geregistreerd. Dit gaat in eerste instantie om administratieve gegevens (naam, adres, geboortedatum, etc.), maar ook om het gebruik van beeldmateriaal. Daarnaast gaat het om gegevens die nodig zijn voor een goed verloop van het onderwijs en die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid en het welzijn van leerlingen.

Privacy

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) regelt de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet is ook van toepassing op de gegevens die wij opnemen in de leerlingenadministratie van de school. De gegevens zijn slechts toegankelijk voor mensen van Bonhoeffer College die zich bezighouden met het organiseren of geven van onderwijs, de begeleiding van leerlingen of het geven van studieadviezen (schoolleiding, leerlingbegeleiders, mentoren, coaches en de administratie). Daarnaast gebruiken studenten (leraren in opleiding) van de Academische Opleidingsschool Oost Nederland geanonimiseerde gegevens van leerlingen voor onderzoeksdoeleinden. In alle andere gevallen worden gegevens slechts na nadrukkelijke toestemming van ouders en de leerling aan externe instanties verstrekt.

Download het privacyreglement van Stichting Carmel hier. Of vraag het op bij de schoolleiding. In het privacyreglement zijn de rechten van betrokkenen, zoals het recht op inzage, opgenomen.

Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. Deze doeleinden zijn concreet en voorafgaand aan de verwerking vastgesteld.

Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doelen waarvoor ze zijn verkregen.

De belangrijkste doelen van gegevensverwerking voor het onderwijs zijn:

a. de organisatie of het geven van onderwijs, de begeleiding van leerlingen, het voorzien in hun (extra) ondersteuningsbehoefte, of het geven van studieadviezen;
b. het verstrekken en/of ter beschikking stellen van leermiddelen;
c. het bewaken van de veiligheid binnen de school en het beschermen van eigendommen van medewerkers, leerlingen en bezoekers;
d. het bekendmaken van informatie over Stichting Carmelcollege/de school en leermiddelen, zoals bedoeld onder a. en b., ook van informatie over de leerlingen op de eigen website en digitale nieuwsbrieven;
e. het bekendmaken van de activiteiten van de Stichting Carmelcollege/de school bijvoorbeeld op de eigen website;
f. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en lesgelden en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten, waaronder het in handen van derden stellen van vorderingen;
g. het aanvragen van bekostiging, het behandelen van geschillen daarover en voor het uitoefenen van accountantscontrole;
h. het onderhouden van contacten met oud-leerlingen;
i. het aangaan en uitvoeren van arbeidsovereenkomsten, samenwerkingsrelaties met opdrachtnemers en contracten met leveranciers;
j. de uitvoering of toepassing van een relevante wet- en regelgeving;
k. juridische procedures, waarbij Stichting Carmelcollege betrokken is.

De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op een van de wettelijke grondslagen: algemeen belang op basis van wet- en regelgeving, toestemming, overeenkomst, wettelijke verplichtingen, publiekrechtelijke taak, vitaal belang van de betrokkene of gerechtvaardigd belang.

Bij Bonhoeffer College is een privacy coördinator aangesteld. De privacy coördinator is te bereiken via avg@bc-enschede.nl. De privacy coördinator is het eerste aanspreekpunt bij vragen over privacy. Daarnaast heeft Stichting Carmelcollege een Functionaris Gegevensbescherming: mr. A.C.M. (Sander) van de Molen, te bereiken via sander@privacyteam.nl.

Meer informatie over privacy en onderwijs en de AVG vindt u op www.kennisnet.nl.

Schoolfoto's

Op elke locatie worden jaarlijks schoolfoto's gemaakt. De portretfoto gebruiken wij voor onze leerlingenadministratie. Ouders kunnen er voor kiezen om de schoolfoto('s) van hun kind te kopen. Zij ontvangen digitaal de schoolfoto's vrijblijvend van de schoolfotograaf. Ouders kunnen kiezen welke foto's zij wel of niet willen ontvangen.

Vanuit het oogpunt van veiligheid en gemak dienen de schoolfoto's via internetbankieren betaald te worden. Wanneer foto's niet tijdig of voldoende betaald wordt, dan ontvangen ouders een betalingsherinnering van de fotograaf. Eventueel gevolgd door een tweede herinnering met verhoging. Uiteindelijk zal een eventuele vordering uit handen worden gegeven.

Om met deze methode te kunnen werken heeft de schoolfotograaf naast de naam van de leerling ook het e-mailadres nodig. Onze schoolfotograaf werkt volledig volgens de Wet bescherming persoonsgegevens. Middels een contract heeft Bonhoeffer College laten vastleggen dat alle gegevens die wij als school verstrekken uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van deze fotoactie.

Mochten ouders bezwaar hebben tegen overhandiging van bovengenoemde gegevens, dan kunnen zij dit schriftelijk aan school kenbaar maken. Bonhoeffer College zal de gegevens dan niet doorgeven aan de schoolfotograaf. Er wordt dan ook digitaal geen vrijblijvend fotopakket toegezonden. Eventueel kunnen foto's achteraf (niet vrijblijvend) nabesteld worden bij de schoolfotograaf.

Toestemming voor het maken en publiceren van beeldmateriaal

Op onze school laten wij met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Er worden foto's en/of video's gemaakt tijdens bijvoorbeeld schoolexcursies, lessen en activiteiten. Ook de leerling kan op dit beeldmateriaal te zien zijn. Wij zijn door AVG-wetgeving verplicht om hiervoor toestemming te vragen.

Is de leerling jonger dan 16 jaar? Dan moeten de ouders toestemming geven voor het gebruik van beeldmateriaal waarop de leerling te zien is. Leerlingen van 16 jaar en ouder kunnen zelf toestemming geven, daarvoor is volgens de wet geen toestemming van de ouders nodig.

Ouders en leerlingen (16+) kunnen zelf in Somtoday vastleggen waar ze wel of juist geen toestemming voor geven. Deze voorkeuren kunnen op elk gewenst moment worden aangepast.

Er wordt toestemming gevraagd voor het gebruik van beeldmateriaal:

- In de (digitale) schoolgids en/of schoolbrochure en/of openbare website/(digitale) nieuwsbrieven en/of presentaties;
- Via onze social media kanalen, zoals Facebook en Instagram;
- Op het besloten deel van de website van de school;
- In het jaarboek (eindexamenjaar)

Gedragsregels ICT-voorzieningen

Iedereen die gebruik maakt van de ICT-voorzieningen van Bonhoeffer College dient zich daarbij te houden aan onze 'Gedragsregels ICT-voorzieningen'. Download hier de gedragsregels ICT-voorzieningen.

Mobielbeleid

Een mobiele telefoon is voor velen van ons een onlosmakelijk onderdeel van het sociaal-maatschappelijk leven geworden, ook voor onze leerlingen. Er is echter steeds meer bewijs dat mobiele telefoons in de les schadelijk zijn. Leerlingen kunnen zich minder goed concentreren en hun prestaties lijden eronder. Dat heeft geleid tot de invoering van landelijke richtlijnen betreft het gebruik van mobiele telefoons op school.

Ook Bonhoeffer College volgt het advies op van de overheid. Bij het niet naleven van de regels ten aanzien van het mobielbeleid van de locatie kan de mobiel worden ingenomen. Uitzonderingen zijn er voor leerlingen die hun telefoon bij zich moeten hebben voor bijvoorbeeld een glucosemeting of omdat zij mantelzorger zijn. Dit wordt afgestemd met de teamleider.

Meer informatie is hier te vinden op onze website.

Gebruik social media

Social media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen. Het gebruik van social media is onderdeel van het gedrag van leerlingen binnen de locatie. Social media kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken, om contact te houden met vrienden, te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar social media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens.

Bonhoeffer College heeft een reglement social media. Met dit reglement kan het gesprek op de locatie, in de klas, maar ook thuis gevoerd worden over wat er acceptabel is op social media (en wat niet). De afspraken zijn van toepassing op alle leerlingen van Stichting Carmelcollege, voor het gebruik van social media op mobiele telefoons en andere (mobiele) devices. Niet alleen op de locatie en in de klas, maar ook in het mediagebruik buiten de locatie. In dit reglement is een bijlage opgenomen waarin het handelen van de leerlingen overeenkomstig dit reglement beschreven wordt. Download hier het social media protocol van Bonhoeffer College.

Gedragscode AI

Stichting Carmelcollege heeft afspraken over hoe we AI slim en veilig inzetten, met respect voor privacy, auteursrecht en elkaar. De afspraken vind je in de 'Gedragscode AI'.

SPORTSTR
GEESSIN

Financiën en verzekeringen

Lees meer over het lesmateriaal, de ouderbijdrage, tegemoetkomingen, verzekeringen en verlies, diefstal en vernieling.

Gratis lesmateriaal

De school ontvangt van de overheid een vergoeding voor schoolboeken en lesmateriaal, dat specifiek voor een leerjaar door de school wordt voorgeschreven en noodzakelijk is voor het volgen van het onderwijsprogramma.

Onder lesmateriaal valt, naast schoolboeken, ook:

- leerboeken, werkboeken, project- en tabellenboeken;
- examentrainingen/bundels, eigen leermateriaal van de school, bijbehorende beeld- /geluid/ gegevensdragers die een leerling in dat leerjaar nodig heeft;
- de ontsluiting van digitaal leermateriaal (o.a. licentiekosten) die een leerling in dat jaar nodig heeft;
- distributiekosten;
- verbruiksmaterialen als tekenpapier, verf, hout, metaal, enzovoorts.

Leermiddelen

Door het ministerie is vastgesteld dat studiemiddelen gratis zijn. Over het algemeen zijn dat alle studieboeken en werkboeken. Ook digitale studieboeken en e-licenties die behoren tot de 'gratis studieboeken' worden door de school gekocht en aan de leerlingen in bruikleen verstrekt. Aan het eind van het schooljaar leveren de leerlingen de boeken weer in. De boeken worden gecontroleerd en in het algemeen is de regel dat kosten door beschadigingen en/of zoekgeraakte boeken aan de gebruiker in rekening worden gebracht. Elke locatie regelt het beheer en de controle op de leermiddelen zelf. Ouders ontvangen hierover bericht.

Aan het begin van ieder schooljaar ontvangt de leerling een persoonlijk leermiddelenpakket voorzien van een leermiddelenlijst. De leerling is verantwoordelijk voor controle van de ontvangen leermiddelen, correct beheer en gebruik van de leermiddelen. Ook het downloaden van leermiddelen en actief gebruik van licenties vallen hieronder. Het goed kaften van boeken is vanzelfsprekend verplicht, gedurende het schooljaar wordt hierop toegezien. Alle in bruikleen verstrekte leermiddelen moeten zodanig worden vervoerd dat de kans op beschadigingen zo klein mogelijk is. Verlies van leermiddelen dient gemeld te worden bij de leermiddelencoördinator.

Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school krijgt van het ministerie geen geld voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die we wel voor leerlingen, het onderwijs en de school belangrijk vinden. Om activiteiten en voorzieningen toch te kunnen aanbieden, vraagt de school aan ouders een vrijwillige bijdrage voor zaken als culturele activiteiten, excursies en werkweken. Daarnaast vragen we een vrijwillige bijdrage voor speciale onderwijsprogramma's, zoals Technasium, Business School en de sportstroom.

Op de website vindt u een gespecificeerd overzicht van de posten van de vrijwillige ouderbijdrage.
Op 9 maart 2026 is de hoogte en samenstelling van de vrijwillige ouderbijdrage goedgekeurd door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

Ouders hebben altijd de mogelijkheid om slechts voor bepaalde voorzieningen/activiteiten bij te dragen. Wanneer ouders niet bijdragen in de vrijwillige ouderbijdrage, wordt een kind niet uitgesloten van deelname aan activiteiten of voorzieningen.

WIS Collect

Voor het innen van de ouderbijdrage maakt Stichting Carmelcollege gebruik van digitaal factureren via WIS Collect. Als het overzicht van de schoolkosten/vrijwillige ouderbijdrage klaarstaat, ontvangen ouders een e-mail met daarin een link naar het webadres van WIS Collect. Wanneer daar is ingelogd, kunnen ouders selecteren aan welke activiteit of dienst zij willen bijdragen. Vervolgens is er keuze uit een tweetal betalingsmogelijkheden (via iDEAL of via een factuur). Ook is het mogelijk om de bijdrage in termijnen te betalen aan de school. Wis Collect wordt ook ingezet bij restitutie.

Toeslagen

Kindpakket: ieder kind kan meedoen!

Elk kind moet mee kunnen doen aan leuke en belangrijke dingen. Ook als ouders een laag inkomen hebben. Daarvoor is er het Kindpakket. Het Kindpakket is er voor kinderen en jongeren tot 18 jaar waarvan de ouders een laag inkomen hebben.

- **Wanneer kom ik in aanmerking?**
  Alle organisaties die samen met de gemeente Enschede de leuke en belangrijke dingen voor kinderen mogelijk maken, hebben hun eigen regels. Bijvoorbeeld over de maximale hoogte van het gezinsinkomen en de regels om iets leuks of belangrijks aan te vragen. Lees hierover meer op de website van de gemeente Enschede.

Tegemoetkoming ouders

Door een wetswijziging is de tegemoetkoming ouders betreffende schoolkosten voor leerlingen jonger dan 18 jaar per 1 januari 2010 voor het grootste gedeelte opgenomen in het kindgebonden budget.

Voor scholieren in het regulier voortgezet onderwijs is de tegemoetkoming ouders sinds schooljaar 2010-2011 afgeschaft. Voor leerlingen in het vavo is de tegemoetkoming ouders wel blijven bestaan. Meestal krijgt u het kindgebonden budget automatisch van de Belastingdienst. Kijk voor meer informatie op de website van DUO: www.duo.nl. Kijk bij 'Particulier' > 'Tegemoetkoming scholieren'.

Tegemoetkoming scholieren

Een leerling die de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt kan een tegemoetkoming in de schoolkosten vragen op basis van de regeling 'Tegemoetkoming Scholieren'. Nadere informatie over deze tegemoetkoming is te vinden op de website van DUO: www.duo.nl. Kijk bij 'Scholier' > 'Een tegemoetkoming aanvragen'. DUO is op werkdagen bereikbaar van 9.00 uur tot 17.00 uur via telefoonnummer 050 – 599 77 55.

Verzekeringen

Stichting Carmelcollege heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten, voor de leerlingen van alle Carmelscholen. De verzekering is uitsluitend van toepassing op ongevallen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband (denk aan stages en sportwedstrijden) en tijdens het rechtstreeks reizen van huis naar school en andersom, en/of de plaats waar de activiteiten of werkzaamheden zijn. Ook is er een doorlopende reisverzekering. Deze geldt tijdens alle reizen, kampen en excursies, georganiseerd door of onder toezicht van de school.

Let op

Deze verzekering is aanvullend, dat wil zeggen dat eerst een beroep moet worden gedaan op een eigen (ziektekosten)verzekering.

Een uitkering vanuit de schoolongevallenverzekering betekent geen erkenning van wettelijke aansprakelijkheid (WA). Met betrekking tot de W.A.-verzekering verwijzen we naar de paragraaf 'Schade toegebracht aan derden'.

Wilt u de voorwaarden en de verzekerde bedragen van deze ongevallenverzekering inzien?
Deze kunt u opvragen bij de school of bij het bestuursbureau van Stichting Carmelcollege (telefoonnummer: 074 - 245 55 55).

Schade toegebracht aan derden

Stichting Carmelcollege kan in sommige gevallen aansprakelijk worden gesteld voor schade aan derden. Daarom heeft Carmel een zgn. wettelijke aansprakelijkheidsverzekering, die geldt voor de stichting en voor medewerkers van alle Carmelscholen.

Dit betekent niet dat alle schade altijd wordt vergoed en ook niet dat de school in alle gevallen schade erkent. Elke situatie wordt apart beoordeeld. Voor erkenning van aansprakelijkheid moet vaststaan dat het bestuur, de schoolleiding, een docent of een andere medewerker nalatigheid (artikel 6:162 BW en artikel 6:163 BW) kan worden verweten wegens onvoldoende toezicht.

Degene die de school aansprakelijk stelt, moet kunnen aantonen hier sprake van is.

In de door Stichting Carmelcollege afgesloten Onderwijs Totaalpolis zijn aanspraken tot vergoeding van schade veroorzaakt met of door een motorvoertuig in de zin van de Wet aansprakelijkheidsverzekering motorvoertuigen (WAM) niet gedekt.

Verlies, diefstal en vernieling

Stichting Carmelcollege heeft geen verzekering voor verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen. Leerlingen moeten daarom hun spullen zo veilig mogelijk opbergen en bij voorkeur voorzien van hun naam of een ander kenteken. Dit geldt vooral voor (brom)fietsen en scooters. Deze moeten goed op slot staan op de daarvoor bestemde plaatsen.

Volgens de wet (art. 6:169 Burgerlijk Wetboek) zijn ouders aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door kinderen jonger dan veertien jaar. Bij kinderen van veertien en vijftien jaar kunnen ouders zich onder bepaalde omstandigheden onttrekken aan hun aansprakelijkheid, bijvoorbeeld als zij kunnen aantonen dat zij het gedrag van hun kind niet konden voorkomen. Kinderen vanaf zestien jaar zijn zelf aansprakelijk voor schade die zij veroorzaken.

Schade die een leerling veroorzaakt aan terreinen, gebouwen of spullen van de school, wordt in principe verhaald op de ouders van de leerling. Daarom is het belangrijk dat ouders of de meerderjarige leerlingen een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) hebben.

Als een groep leerlingen samen schade maakt, kan elke leerling uit deze groep aansprakelijk worden gesteld voor het totale bedrag van de toegebrachte schade, ongeacht of die daadwerkelijk schade heeft gemaakt. De leerling, die aansprakelijk wordt gesteld, kan daarna zelf de andere betrokkenen aanspreken.

Sponsoring

Stichting Carmelcollege houdt zich aan de landelijke spelregels sponsoring in het onderwijs.
Dit houdt o.a. in dat het verenigbaar moet zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Verder mag het de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden. De spelregels vindt u op www.rijksoverheid.nl. Ook kunt u ze opvragen bij de schoolleiding.

Contact

Locatie Bruggertstraat

Bruggertstraat 60
7545 AX Enschede
tel. 053 751 22 00
e-mail: bruggertstraat@bc-enschede.nl

Ellen Berkien
locatiedirecteur
e.berkien@bc-enschede.nl
06 485 061 61

Susan Olsman – Schram
teamleider onderbouw havo/vwo (leerjaar 1 en 2)
s.olsman@bc-enschede.nl

Stefan Nijmeijer
teamleider bovenbouw havo (leerjaar 3 t/m 5)
s.nijmeijer@bc-enschede.nl

Yvonne Dortmans
teamleider bovenbouw vwo (leerjaar 3, 4, 5 en 6)
y.dortmans@bc-enschede.nl

Locatie Geessinkweg

Geessinkweg 100
7544 ND Enschede
tel. 053 751 27 00
e-mail: geessinkweg@bc-enschede.nl

Ellen Berkien
locatiedirecteur
e.berkien@bc-enschede.nl
06 485 061 61

Sjabbo Smedes
teamleider
s.smedes@bc-enschede.nl

Locatie Van der Waalslaan

Van der Waalslaan 35
7535 CN Enschede
tel. 053 751 26 00
e-mail: waalslaan@bc-enschede.nl

Pim Gezel
locatiedirecteur
p.gezel@bc-enschede.nl
06 485 061 61

Eva Overkemping
teamleider mavo (klas 1 t/m 4)
e.overkemping@bc-enschede.nl

Bas Waaijer
teamleider havo (klas 1 t/m 5)
b.waaijer@bc-enschede.nl

Elsa Brunsman
teamleider vwo & vwo+ (klas 1 t/m 6)
e.brunsman@bc-enschede.nl

Locatie Wethouder Beversstraat

Wethouder Beversstraat 195
7543 BK Enschede
tel. 053 750 47 00
e-mail: beversstraat@bc-enschede.nl

Julie Kuijpers
locatiedirecteur
j.kuijpers@bc-enschede.nl
06 518 565 66

Heleen Peterse
teamleider onderbouw
h.peterse@bc-enschede.nl

Nadia Tillemans-Pawlak
teamleider bovenbouw
n.tillemans@bc-enschede.nl

Locatie Vlierstraat

Vlierstraat 75
7544 GG Enschede
tel. 053 751 24 00
e-mail: vlierstraatpro@bc-enschede.nl

Julie Kuijpers
locatiedirecteur
j.kuijpers@bc-enschede.nl
06 518 565 66

Ben Pluimers
teamleider
b.pluimers@bc-enschede.nl
06 166 420 24

Expertisecentrum

Geessinkweg 100
7544 ND Enschede
tel. 053 751 2100
e-mail: expertisecentrum@bc-enschede.nl

Julie Kuijpers
locatiedirecteur
j.kuijpers@bc-enschede.nl
06 518 565 66

Richard Kleinsman
teamleider
r.kleinsman@bc-enschede.nl
06 393 578 31

Stichting Carmelcollege

Bonhoeffer College is één van de vijftien instellingen die vallen onder de Stichting Carmelcollege in Hengelo.

Postadres: Stichting Carmelcollege
Postbus 864
7550 AW, Hengelo

Bestuursbureau

Adres:	Drienerparkweg 16, 7552 EB, Hengelo
Telefoonnummer:	074 - 245 55 55
E-mailadres:	info@carmel.nl
Bankrek. algemeen:	NL49RABO0154501840
BIC:	RABONL2U

Bankrekening ouderbijdrage:
IBAN: NL10RABO0126180482 | BIC: RABONL2U

College van Bestuur

Het College van bestuur van Stichting Carmelcollege bestaat uit:

- de heer drs. J.C.A. Meindersma MBA, voorzitter
- mevrouw drs. Z. Kwint, lid

Colofon

Redactie: Bonhoeffer College | Jaargang 2026-2027 |

© Bonhoeffer College 2026